

Bologna, data del protocollo

SERVIZIO DI TRASLOCO DEGLI UFFICI DELLA SRM
DECISIONE DI CONTRARRE N. 23/2025
CIG B95F233CD3

La SRM - Società Reti e Mobilità Srl

VISTO

- Il Regolamento approvvigionamenti R30 della SRM e ispirandosi ai principi previsti agli artt. 1-12 del Codice dei contratti pubblici - Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 (di seguito Codice o D.lgs 36/2023), a fronte della necessità di traslocare gli uffici SRM.

VISTO

- il D.lgs 36/2023, ed in particolare il comma 1 dell'art. 17, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- gli artt. 48-55 del d.lgs. 36/2023 recanti una specifica disciplina per le procedure di affidamento dei contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea;
- l'art. 16 del d.lgs. 36/2023 (conflitto di interessi);
- il vigente Piano triennale per la prevenzione della corruzione per contrastare possibili eventi corruttivi.

PREMESSO CHE

- per esigenze logistiche connesse all'aumento dei dipendenti dell'Agenzia e per la necessità di ottimizzare l'ambiente lavorativo al fine favorire una maggiore efficienza e per garantire il benessere del personale, è emersa l'esigenza di superare le difficoltà derivanti dall'attuale configurazione di alcuni uffici e, con Decisione n. 19/2025, è stato deliberato lo spostamento dagli attuali uffici dal primo piano a al quinto piano del medesimo edificio;
- si è provveduto a richiedere un preventivo per il servizio in oggetto a Cooperativa Facchini Portabagagli Stazione Centrale di Bologna soc.a r.l. (di seguito CFP Bologna), Premio S.r.l. e C.A.F. SCRL - Coop.Com. Autotras. E facchini di Granarolo E. e Castel Maggiore (di seguito CAF Granarolo);
- in data 05/11/2025 la CAF Granarolo ha presentato il suo miglior preventivo (Prot. SRM n. I25/1857);
- In data 11/11/2025 la Premio S.r.l. ha presentato il suo miglior preventivo (Prot. SRM n. I25/1906).

Di seguito si riportano i dettagli delle offerte:

| Azienda | Servizio | Prezzo in euro (IVA esclusa) |
|---------------|---|------------------------------|
| CAF Granarolo | Fornitura cartoni, spostamento arredi vuoti e cartoni | Omissis |
| Premio S.r.l. | Fornitura cartoni, spostamento arredi, spostamento contenuto degli armadi e dei cartoni | 6.400,00 |

- i due preventivi si differenziano per il fatto che lo svuotamento del contenuto degli armadi e il riposizionamento a destinazione sarebbe in capo al personale della SRM in un caso e in capo all'affidatario nell'altro.
- la Premio S.r.l. ha presentato l'offerta ritenuta economicamente più vantaggiosa pari a 6.400,00 euro in quanto prevede lo spostamento del contenuto dei vari armadi dagli attuali uffici agli armadi dei nuovi uffici in tempi relativamente contenuti permettendo un notevole risparmio di tempo al personale della SRM ;

a uso interno: EM pratica: n/a ds: 05.12.2025 T: E:

Società Reti e Mobilità Srl - Agenzia per la mobilità e il trasporto pubblico locale

Società soggetta a direzione e coordinamento di Comune e Città Metropolitana di Bologna
via A. Calzoni, 1/3 - 40128 Bologna | Registro Imprese BO n. 02379841204, c.s. 9.871.300,00 euro, i.v. PI/CF 02379841204
tel +39.051.361328 fax +39.051.361260 | srm@srbologna.it | srbologna@pec.it | www.srbologna.it

- l'articolo 50 del D.lgs 36/2023 prevede che salvo quanto previsto dagli articoli 62 e 63, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

ATTESO CHE

- la SRM utilizza la piattaforma di approvvigionamento digitale certificata SATER per le procedure di approvvigionamento di beni e servizi secondo quanto previsto dagli articoli 25 e 26 del D.lgs 36/2023.
- non sono attive convenzioni su Mepa o altro mercato elettronico aventi ad oggetto servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;
- l'art. 18 comma 1 del D.lgs 36/2023 dispone che il contratto è stipulato, [...] per gli affidamenti diretti o per le procedure negoziate mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;
- ai sensi dell'art. 53 comma 4 del D.lgs 36/2023, stante la scarsa rilevanza economica dell'affidamento e le modalità di adempimento della fornitura, non si richiede la cauzione definitiva;

ACCERTATO CHE

- la disponibilità finanziaria sul pertinente capitolo del bilancio 2025 di previsione della SRM è congrua per accogliere la spesa per le forniture e i servizi in esame;

DISPONE

- l'accettazione del preventivo di Premio S.r.l. (P.IVA e C.F. 04286980372) (Prot. SRM I25/1906) per il servizio in oggetto;
- di autorizzare la spesa complessiva di 6.400,00 euro IVA esclusa da porsi a carico del bilancio della SRM;
- l'esecuzione del contratto in esito all'accertamento del possesso dei requisiti prescritti ed autocertificati dall'aggiudicatario ove richiesti;
- di assolvere agli obblighi previsti in materia di trasparenza dall'articolo 37, del D.lgs. 33/2013 .

Il responsabile unico del progetto di cui all'art. 15 del D.lgs. 36/2023 è l'Amministratore Unico Giovanni Berti Arnoaldi Veli il quale ha rilasciato la Dichiarazione di assenza di conflitti di interesse conservata agli atti della SRM (prot. SRM I22/1503).

Il suddetto RUP è anche responsabile di procedimento per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione ai sensi dell'art. 15 della D.lgs.36/2023.

Il funzionario istruttore

Eugenio Margelli

Il responsabile Affari Generali

Giuseppe Liguori

L'Amministratore Unico

Giovanni Berti Arnoaldi Veli