

MANDANTE STUDIO COMMERCIALISTA ISABELLA BOSELLI

CURRICULUM DOT. ISABELLA BOSELLI

FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE



## INFORMAZIONI PERSONALI

Nome Isabella Boselli

Indirizzo Studio: via Broccaindosso, 20 40125 Bologna  
Tel. +39 051 725718 Fax +39 051 6426980  
mobile  
E-mail:  
C.F. :  
P.IVA :  
Nazionalità Italiana

Nazionalità  
Luogo e data di nascita

AGGIORNAMENTO  
PROFESSIONALE e  
TITOLI DI STUDIO

-Aggiornamento professionale obbligatorio (partecipazione a numerosi convegni, seminari ed incontri di aggiornamento professionale certificati presso l'Ordine Professionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili) in ottemperanza agli obblighi derivanti dall'iscrizione all'Albo Professionale; esito regolare alla scadenza del 31.12.2015.  
A richiesta si provvederà a produrre elenco dei crediti obbligatori formativi maturati riferiti ai numerosi convegni e seminari di aggiornamento frequentati ma non elencati nel presente cv.

Di seguito sono elencati alcuni dei corsi/master/seminari/ frequentati in veste di discente:

-Convegno Nazionale Ungdc svoltosi a Mantova nell'ottobre del 2015 dal titolo "Valore alla cultura - la professione tra arte, business, creatività, start-up" per un totale di 12 ore;

-Convegno Nazionale "Il Fisco: leva di crescita economica per uno sviluppo sostenibile", promosso da AIDC a Milano nel maggio 2015 per un totale di ore 5;

-Convegno Nazionale Ungdc svoltosi a Salerno nell'aprile del 2015 dal titolo "La centralità del Dottore Commercialista nel Diritto Penale dell'Economia" per un totale di 12 ore;

-Corso Revisore Enti Locali programma formativo condiviso dal Ministero dell'Interno come previsto dall'art. 3 del D.M. n. 23 del 15.02.2012 e nota Prot. 6874 del 08.05.2012 nel periodo maggio 2015, iniziativa promossa da Ipsos Scuola di Formazione WKI Milano per un totale di ore 10;

-Convegno Nazionale Ungdc svoltosi a Lecce nell'aprile del 2015 dal titolo "Cooperative ed Enti Non Profit: strumenti per la crescita, opportunità per il professionista" per un totale di 12 ore;

-Corso Revisore Enti Locali programma formativo condiviso dal Ministero dell'Interno come previsto dall'art. 3 del D.M. n. 23 del 15.02.2012 e nota Prot. 6874 del 08.05.2012 nel periodo novembre 2014, iniziativa promossa da Ipsos Scuola di Formazione WKI Milano. Test obbligatorio finale superato positivamente e iscrizione nell'elenco Revisori Enti Locali gestito dal Ministero Interno per un totale di ore 10;

-Partecipazione al Corso "Comunicazione efficace al femminile" Corso Organizzato da Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Firenze, nell'anno 2013 per un totale di ore 9;

-Partecipazione presso il Ministero dell'Interno, seminario inerente la rendicontazione dei progetti formativi Territoriali del Fondo Solid . Fondo Europeo per l'Integrazione di cittadini di paesi Terzi 2007-2013 presentati a valere sul Programma Annuale 2011-2012-2013, negli anni 2013, 2014 e 2015. per totale ore 12.

-Partecipazione al Corso "La gestione delle procedure concorsuali: aspetti giuridici ed aziendalistici" Corso organizzato da Alma Mater Studiorum, Associazione Curatori e Fondazione Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Bologna, nell'anno 2013;

-Partecipazione al "Corso base di amministrazione e gestione di beni sequestrati e

**confiscati alla Criminalità**", organizzato da Ungdcec di Roma nel luglio **2012** per un totale di 20 ore;

-Partecipazione alla V edizione del **"Corso di specializzazione sui processi di quotazione, analisi finanziarie, risk management e governance societaria"** organizzato da Consiglio Nazionale Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili, Istituto di Ricerca dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili – IRDEC di Roma e da "Borsa Italiana Spa London Stock Exchange Group" in collaborazione e Ordine e Fondazione DCEC di Bologna nel giugno **2012** per un totale di ore 24;

-Master **"Il Revisore dei Conti degli Enti Locali"** programma formativo condiviso dal Ministero dell'Interno come previsto dall'art. 3 del D.M. n. 23 del 15.02.2012 e nota Prot. 6874 del 08.05.2012 nel periodo maggio-giugno **2012** iniziativa promossa da Unione Province d'Italia – UPI Emilia-Romagna e Ordine e Fondazione DCEC di Bologna. Test obbligatorio finale superato positivamente e iscrizione nell'elenco Revisori Enti Locali gestito dal Ministero Interno per un totale di 25 ore;

-Corso di perfezionamento e specializzazione per **"Mediatori Professionisti"**, nell'anno **2011** svolto in conformità al decreto interministeriale del Ministro di Giustizia di concerto con il Ministro dello Sviluppo Economico del 18.10.2010 n.180 e PDG del 4.11.10 promosso da Ente accreditato per la formazione dal Ministero di Giustizia per un totale di 50 ore (ore 46 formazione aula e ore 4 esame);

-Corso **"Finanziamenti dell'Unione Europea"** promosso da Alma Mater- Università di Bologna, Ordine e Fondazione dei Dottori Commercialisti e degli esperti contabili di Bologna, Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Roma nel periodo ottobre-novembre **2011** presso la Facoltà di Economia di Bologna per un totale di 16 ore;

-Seminario **"Revisori degli Enti Locali"** promosso da PriceWaterhouseCooper di Bologna, Università di Bologna, Ordine e Fondazione dei Dottori Commercialisti e degli esperti contabili nel periodo novembre **2011** presso la Facoltà di Economia di Bologna per un totale di 16 ore;

-Corso **"Esperto Finanziamenti Comunitari Europei"** promosso da Fondazione dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Bologna, Facoltà di Economia Università di Bologna, Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento Politiche Comunitarie, Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili, Bologna nell'anno **2010** per un totale di 20 ore;

-Seminario **"Open Day – European Week of Region and Cities Brussels"** dal titolo **Polar coordinate chart as instrument of measurement, analysis and comparison territorial performance and benchmarking analysis between regions**, Forum di studi promosso dal Comitato delle Regioni, dalla direzione generale della Commissione per la Politica Regionale e Urbana – DC REGIO in seno all'Unione Europea e dai partner istituzionali dell'Ue (la Commissione del Parlamento Europeo per la Politica Regionale e la Presidenza Lussemburghese dell'Unione Europea) nei giorni 8-9-10-11 ottobre **2007**;

-Seminario di Studio **"Legge n° 125/91 e programma obiettivo 2005, modalità per la richiesta dei finanziamenti"** promosso dal Comitato Nazionale di parità e di Pari Opportunità nel lavoro legge n: 125/91 in seno al Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali e dalle Consigliere di Parità in seno alla Regione Emilia-Romagna nell'ottobre **2005** per un totale di 5 ore;

-Vincitore del Bando **"Monitoraggio, rendicontazione e controllo fondi Ue"** promosso dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti d'intesa con il Ministero dell'Economia e delle Finanze e il Ministero delle Attività Produttive dicembre **2003** – gennaio **2004** c/o Consiglio Nazionale Dottori Commercialisti, Roma e conseguente partecipazione al Corso di Specializzazione di n. 80 ore.

-Corso di Alta Formazione **"Global Management Programme"** (dall'identificazione delle forme di finanziamento alla gestione del progetto) – C.I.R.P.S. Università degli Studi di Roma La Sapienza con il patrocinio di Commissione Europea e Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento per le Politiche Comunitarie nell'anno **2001** per un totale di 42 ore .

ULTERIORI QUALIFICHE:  
ABILITAZIONI PROFESSIONALI  
E  
ISCRIZIONE ALBI ED ELENCHI DI ESPERTI

- Iscritta all'**Associazione dei Curatori e dei CTU del Tribunale di Bologna** a far data dal 12 febbraio 2014

- Iscritta alla **Long List di esperti** istituita da **Agenzia Nazionale per l'Amministrazione e la destinazione dei beni sequestrati e confiscati alla criminalità organizzata** (ANBSC) e dal CNDCEC a far data dal 20 luglio 2012.

-**Consulente Tecnico d'Ufficio del Tribunale di Bologna**, iscritta all'Albo dal 7 dicembre 2011 al n. 1969;

-**Mediatore professionista** (*in materia civile e commerciale*), abilitata il 23 marzo 2011 in conformità al D.M. n. 180 del 18.10.2010 e del D.Lgs. n. 28 del 4.03.2010 2011

-**Revisore Legale**, iscritta dall'anno 2003 al Registro dei Revisori Contabili (n. iscr. 128.431)

-**Dottore Commercialista**, iscritta dall'anno 2000 all'Albo dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Bologna al n. 1740/A

-**Laurea in Economia e Commercio** conseguita presso l'**Università degli Studi di Bologna – Alma Mater Studiorum** nell'anno 1996

-**Qualificazione post-diploma "Esperto in informatica nella gestione amministrativa, finanziaria e del controllo di gestione"** corso promosso da Regione Lombardia a valere sui Fondi F.S.E. nell'anno 2003

## PROFILO PROFESSIONALE

Ha maturato **oltre 15 anni di esperienza** nell'ambito di progetti cofinanziati con risorse pubbliche (sia comunitarie che nazionali), in particolare nelle attività di assistenza alla gestione finanziaria degli interventi, al monitoraggio, alla rendicontazione e all'effettuazione di controlli amministrativi, contabili e finanziari di interventi anche per attività di auditing- (revisione/certificazione di primo e di secondo livello) a valere su progetti gestiti con risorse a gestione diretta UE nonché a livello nazionale su Fondi Interprofessionali). Ha maturato inoltre specifiche esperienze nell'ambito della progettazione, definizione dei sistemi di gestione e controllo di Programmi attuati da Amministrazioni sia centrali che locali.

Di seguito si elencano i principali ambiti di intervento su incarichi di assistenza tecnica a pubbliche amministrazioni (Organizzazione Internazionale del Lavoro O.I.L.-B.I.T.- Agenzia delle Nazioni Unite con sede in Torino, Ministero Affari Esteri, Ervet Spa di Bologna, Comune di Bologna, Regione Basilicata, Regione Calabria, CentroStudi ECOTEAM), programmazione comunitaria 2000–2006 e 2007-2013:

- supporto ai processi di analisi, aggiornamento e revisione delle procedure di gestione, rendicontazione e controllo e al loro funzionamento;
- supporto alle verifiche sulla documentazione tecnica e amministrativo-contabile di progetto ed assistenza in fase di redazione delle rendicontazioni di spesa sia sui soggetti gestori che sui progetti finanziati (audit di primo livello)
- supporto all'Autorità di Gestione per l'attuazione dei Programmi Operativi (monitoraggio, rendicontazione delle spese, gestione finanziaria);
- attività di valutazione di progetti;
- assistenza tecnica all'Autorità di Audit (verifica e certificazione delle spese alla UE audit di II livello);
- supporto alla progettazione ed elaborazione dei documenti descrittivi del sistema di gestione e controllo di Programmi Operativi Regionali e Nazionali sulla programmazione comunitaria 2000-2006 e 2007–2013.
- Svolge attività di consulenza in riferimento a programmazione territoriale e valutazione dei progetti pubblici d'investimento, programmazione negoziata e intrattiene continuativi rapporti di collaborazione a favore di società aggiudicatrici di progetti finanziati da Enti Pubblici nei

temi della progettazione e sviluppo di progetti territoriali complessi, della riqualificazione urbanistica, della sostenibilità ambientale e, in genere, delle problematiche di gestione e monitoraggio delle risorse finanziarie pubbliche.

***Svolge attività di audit in materia di progetti finanziati a valere su risorse pubbliche e/o private ed è accreditata in elenchi specifici di gestori di risorse pubbliche (Regioni e Fondi Interprofessionali) per la valutazione e revisione dei progetti finanziati. (cfr. ai successivi punti dettaglio).***

## ESPERIENZA PROFESSIONALE

- Date (da – a) Da gennaio 2014 ad oggi
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro POLYTRADING srl, Calderara di Reno (Bologna)
  - Tipo di azienda o settore Logistica
  - Tipo di impiego Responsabile Programmazione Budgeting e Tesoreria
  - Principali mansioni e responsabilità Controllo di gestione e Budgeting, Pianificazione finanziaria e rendiconti di tesoreria.
- 
- Date (da – a) Dal maggio – settembre 2015
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro **Comune di Venezia, S.Marco 4299/A – 30124 Venezia**
  - Tipo di azienda o settore Amministrazione Comunale
  - Tipo di impiego Revisore incaricato per certificazione progetto finanziato (revisore di primo livello)
  - Principali mansioni e responsabilità Revisione e certificazione dei costi sostenuti nell'ambito del Progetto EGE-European Glass Experience, finanziato a valere sul Programma Cultura della Commissione Europea
- 
- Date (da – a) Nel febbraio - settembre 2015
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro **CEFAL Emilia Romagna Società Cooperativa, Bologna**
  - Tipo di azienda o settore Soc. Coop., Servizi alla persona, Ente di Formazione e Ricerca
  - Tipo di impiego Revisore incaricato per certificazione progetto finanziato (revisore di primo livello)
  - Principali mansioni e responsabilità Revisione e certificazione dei costi sostenuti nell'ambito del Progetto "LINC: Lingua Italiana Nuovi Cittadini", (Capofila di progetto Comune di Bologna. Partner di progetto: ASC Azienda Speciale Consortile Insieme, Associazione Studi Giuridici sull'Immigrazione - ASGI, Comune di Bologna - Settore Istruzione, Comune di San Lazzaro di Savena, Consorzio Sol.co. Imola S.c.s., IIS Caduti della Direttissima, Lai-momo Soc. Coop., Nuovo Circondario Imolese, Città Metropolitana di Bologna (già Provincia di Bologna), Unione dei Comuni dell'Appennino Bolognese, Unione Reno Galliera, Unione Terre d'Acqua - Ufficio di Piano Pianura Ovest - su risorse del **Programma FEI (Fondo Europeo per l'integrazione di Cittadini di Paesi Terzi 2007-2013 AP/2013 Azione 1 – PROG. 105071) gestito dal Ministero dell'Interno.**
- 
- Date (da – a) Nel marzo – giugno 2015
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro **Lai-momo società cooperativa, Sasso Marconi (Bologna)**
  - Tipo di azienda o settore Soc. Coop., Servizi alla persona, Ente di Formazione e Ricerca
  - Tipo di impiego Revisore incaricato per certificazione progetto finanziato (revisore di primo livello)
  - Principali mansioni e responsabilità *Revisione e certificazione dei costi sostenuti nell'ambito del Progetto "STEP Italy – Supporto Temporaneo e Protezione".Capofila di progetto Comune di Bologna; partner di progetto: Consorzio di Cooperative L'Arcolaio cooperative sociale, Azienda Pubblica di Servizi alla Persona (ASP) Poveri Vergognosi su risorse del **Programma FER (Fondo Europeo per i Rifugiati, programma annuale 2013– Azione n. 2D – PROG. 104928) gestito dal Ministero dell'Interno.***
- 
- Date (da – a) Nel maggio – agosto 2015

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- Lai-momo società cooperativa, Sasso Marconi (Bologna)**  
 Soc. Coop., Servizi alla persona, Ente di Formazione e Ricerca  
 Revisore incaricato per certificazione progetto finanziato (revisore di primo livello)  
*Revisione e certificazione dei costi sostenuti nell'ambito del Progetto "STEP V Italy - Supporto", Temporaneo e Protezione Vulnerabili", (Capofila di progetto Comune di Bologna. Partner di progetto: Consorzio di Cooperative L'Arcolaio cooperativa sociale, Azienda Pubblica di Servizi alla Persona (ASP) Poveri Vergognosi, Associazione MondoDonna Onlus), su risorse del Programma FER (Fondo Europeo per I Rifugiati, programma annuale 2013- Azione n.32D – PROG. 105461) gestito dal Ministero dell'Interno.*
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- Nel giugno-agosto 2014  
**AZALEA Cooperativa Sociale a r. l. Onlus , Settimo di Pescantina (Verona)**  
 Soc. Coop. Onlus, Servizi alla persona  
 Revisore incaricato per certificazione progetto finanziato (revisore di primo livello)  
 Revisione e certificazione dei costi sostenuti nell'ambito del Progetto "Famiglie, generatività sociale e mediazione interculturale. Il ruolo attivo degli stranieri.", (Capofila di progetto Comune di Verona. Partner di progetto: Associazione di carità San Zeno onlus, Verona - Associazione Terra dei Popoli, Verona Azalea Società Cooperativa a r.l. onlus, San Pietro in Cariano (Vr) - Azienda U.L.S.S. 20, Verona - Istituto Don Calabria - Casa San Benedetto, Verona - Multi Valori Società Cooperativa Sociale, Lavagno (Vr)- Studio Guglielma Ricerca e Creazione Sociale Società Cooperativa Sociale, Verona, su risorse del Programma FEI (Fondo Europeo per l'integrazione di Cittadini di Paesi Terzi 2007-2013 AP/2012 – Azione n. 5 – PROG. 103377) gestito dal Ministero dell'Interno.
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- Nel giugno-agosto 2014  
**CEFAL Emilia Romagna Società Cooperativa, Bologna**  
 Soc. Coop., Servizi alla persona, Ente di Formazione e Ricerca  
 Revisore incaricato per certificazione progetto finanziato (revisore di primo livello)  
 Revisione e certificazione dei costi sostenuti nell'ambito del Progetto "AID: Azioni di Integrazione e Dialogo", (Capofila di progetto Comune di Bologna. Partner di progetto: C.E.F.A.L. Emilia Romagna - Bologna, Croce Rossa Italiana Comitato Regionale Emilia Romagna Bologna, Provincia di Bologna Bologna, Consorzio Indaco – Società Cooperativa Sociale Bologna, ASP Città di Bologna, Bologna, Consorzio di Cooperative L'Arcolaio – Cooperativa Sociale Bologna, Ciofs Fp Emilia Romagna Bologna, Lai-momo soc. coop. Sasso Marconi (Bo), su risorse del Programma FEI (Fondo Europeo per l'integrazione di Cittadini di Paesi Terzi 2007-2013 AP/2012 – Azione n. 1 – PROG. 102580) gestito dal Ministero dell'Interno.
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- Nel giugno-settembre 2015  
**CEFAL Emilia Romagna Società Cooperativa, Bologna**  
 Soc. Coop., Servizi alla persona, Ente di Formazione e Ricerca  
 Revisore incaricato per certificazione progetto finanziato (revisore di primo livello)  
 Revisione e certificazione dei costi sostenuti nell'ambito del Progetto "Come d'Accordo", (Capofila di progetto Comune di Bologna. Partner di progetto: ASC Azienda Speciale Consortile Insieme Casalecchio di Reno (Bo), Comune di Bologna Settore Istruzione, Comune di San Pietro in Casale (Bo), Comune di Vergato (Bo), Comune di San Lazzaro di Savena (Bo), Consorzio Sol.Co. Imola (Bo) S.c.s., IIS Caduti della Direttissima Castiglione de' Pepoli (Bo), Lai-momo soc. coop. Sasso Marconi (Bo), Nuovo Circondario Imolese (Bo), Provincia di Bologna, Unione Terre d'Acqua San Giovanni in Persiceto (Bo), su risorse del Programma FEI (Fondo Europeo per l'integrazione di Cittadini di Paesi Terzi 2007-2013 AP/2012 – Azione n. 1 – PROG. 102685) gestito dal Ministero dell'Interno.
- Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- Nel giugno-luglio 2014  
**Azienda Speciale For.Ma dell'Amministrazione Provinciale di Mantova**  
 Ente di Formazione  
 Attività di Commissario rif. ad Avviso di selezione per titoli ed esami per la copertura di contratti a tempo determinato e a tempo pieno, come da delibera di Cda dell'Ente, n. 5 del 14.04.2014.
- 
- Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- Nel Luglio 2014  
**Dipartimento Psicologia, Università degli Studi MILANO-BICOCCA**  
 Ente di Ricerca  
 Revisore incaricato per certificazione progetto finanziato (revisore di primo livello)  
 Revisione e certificazione dei costi sostenuti nell'ambito del Progetto Europeo finanziato sul **7PQ dell'Unione Europea** Programma "Starting Grant" dal titolo "ODMIR: Origins and development of the human mirror neuron system", Grant Agreement n°241176.
- 
- Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- Nel gennaio 2013  
**Dipartimento Psicologia, Università degli Studi MILANO-BICOCCA**  
 Ente di Ricerca  
 Revisore incaricato per certificazione progetto finanziato (revisore di primo livello)  
 Revisione e certificazione dei costi sostenuti nell'ambito del Progetto Europeo finanziato sul **7PQ dell'Unione Europea** Programma "Starting Grant" dal titolo "ODMIR: Origins and development of the human mirror neuron system", Grant Agreement n°241176.
- 
- Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- Dal 1 giugno 2013 – 30 settembre 2013  
**AZALEA Cooperativa Sociale a r. l. Onlus , Settimo di Pescantina (Verona)**  
 Soc. Coop. Onlus, Servizi alla persona  
 Revisore incaricato per certificazione progetto finanziato (revisore di primo livello)  
 Revisione e certificazione dei costi sostenuti nell'ambito del Progetto "INTEGRARSI: UN TERRITORIO IN DIALOGO", (*partner di progetto*: Associazione Terra dei Popoli, Azalea Soc. Coop. a r. l. Onlus, Multi Valori Soc. Coop. Soc, Ass. San Zeno Onlus, Studio Guglielma Soc. Coop.), su risorse del **Programma FEI (Fondo Europeo per l'integrazione di Cittadini di Paesi Terzi 2007-2013 AP/2011 – Azione n. 8 – PRPG. 100203) gestito dal Ministero dell'Interno.**
- 
- Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- Dal 7 febbraio 2012 – 31 gennaio 2015  
**Amministrazione Provinciale di Bologna – Bologna**  
 Pubblica Amministrazione  
 Revisore incaricato per certificazione progetto finanziato (revisore di primo livello)  
 Revisione e certificazione dei costi sostenuti nell'ambito del Progetto Europeo "LOGICAL", **Programma CENTRAL EUROPE.**
- 
- Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- Dal 11 aprile 2012 – 30 settembre 2012  
**Amministrazione Provinciale di Bologna – Bologna**  
 Pubblica Amministrazione  
 Revisore Incaricato per certificazione progetto finanziato (revisore di primo livello)  
 Revisione e certificazione dei costi sostenuti nell'ambito del Progetto "ABC , dalla lingua italiana alla cittadinanza attiva", (*partner di progetto*: COMUNE DI BOLOGNA – Dipartimento Servizi alle Famiglie – Settore Istruzione, COMUNE DI SAN LAZZARO DI SAVENA, COMUNE DI SAN PIETRO IN CASALE, COMUNE DI SAN GIOVANNI IN PERSICETO, COMUNE DI VERGATO ASC Azienda Speciale Consortile Insieme, C.E.F.A.L.-BOLOGNA Società Cooperativa, Nuovo Circondario Imolese), a valere sul **Programma FEI (Fondo Europeo per l'integrazione di Cittadini di Paesi Terzi 2007-2013 AP/2010 Azione n. 1 – PROG. 6041) gestite dal Ministero dell'Interno.**

- Date (da – a) 2 novembre 2009 – dicembre 2010
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro **Lattanzio e Associati Spa – Milano**
  - Tipo di azienda o settore Attività di Ricerca, Consulenza e Revisione
  - Principali mansioni e responsabilità Attività svolte in front-office, quali, ad esempio: l'affiancamento all'Amministrazione Regionale nelle verifiche tecniche, amministrative e contabili in sede e in loco, relativamente alle operazioni "a regia"; supporto nella eventuale interlocuzione con i soggetti terzi coinvolti nell'attuazione del Programma Operativo FEP 2007-2013 della Regione Abruzzo; attività in back-office: predisposizione e aggiornamento evolutivo di manuali operativi, modulistica, check list ecc.. Attività di auditing per la rendicontazione ed il controllo degli interventi a valere sul Programma Operativo FEP 2007-2013 della Regione Abruzzo.
- 
- Date (da – a) **Dal 16 giugno 2010 – 2014**
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro **AUSL Bologna**
  - Tipo di azienda o settore Servizio Sanitario Regionale Emilia-Romagna – AUSL BOLOGNA
  - Tipo di impiego Attività di Consulenza
  - Principali mansioni e responsabilità Espletamento di incarico di verifica di piani economico-finanziario dei lavori di realizzazione del complesso immobiliare costituito da parcheggio interrato ed edificio commerciale Ospedale Maggiore (Bologna).
- 
- Date (da – a) Dal 9 aprile 2010 – 30 settembre 2010
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro **Lattanzio e Associati Spa – Milano**
  - Tipo di azienda o settore Attività di Ricerca, Consulenza e Revisione
  - Tipo di impiego Incarico professionale per attività di audit di II livello
  - Principali mansioni e responsabilità Attività di Audit di II livello a valere sulle operazioni cofinanziate dal Fondo FSE ai sensi degli artt. 58,62 e 71 del Reg. (CE) n. 1083/2006 e degli art. 16, 17 e 18 del Reg. (CE) di attuazione n. 1828/2006" secondo le modalità stabilite dal Manuale di Audit vs. Regione Emilia-Romagna.
- 
- Date (da – a) Dal aprile 2010 – 20 maggio 2012
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro **Caripiformazione Srl – Carpi (Modena)**
  - Tipo di azienda o settore Attività di Ricerca
  - Tipo di impiego Revisore incaricato per certificazione di progetto finanziato (revisore di primo livello) ai sensi dell'art. 16 Reg. CE 1080/2006
  - Principali mansioni e responsabilità Revisione e certificazione dei costi sostenuti nell'ambito del Progetto Europeo dal titolo "TEXMEDIN", finanziato a valere sul **Programma MED**.
- 
- Date (da – a) Dal ottobre 2009 – 9 aprile 2012
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro **Fondazione Politecnico – Milano**
  - Tipo di azienda o settore Attività di Ricerca
  - Tipo di impiego Revisore incaricato per certificazione progetto finanziato (revisore di primo livello)
  - Principali mansioni e responsabilità Revisione e certificazione dei costi sostenuti a valere sul Progetto dal titolo "AlpEnergy – Virtuale Power Systems as an Instrument to Promote Transnational Cooperation and Sustainable Energy in the Alpine Space -", progetto finanziato dal Programma Spazio Alpino 2007-2013, Cooperazione Europea Territoriale, Obiettivo 3 delle Politiche Regionali 2007-2013, Priorità 1 Competitiveness and Attractiveness, attività da espletarsi in veste di revisore contabile ex controllore primo livello sui programmi dell'obiettivo cooperazione territoriale europea 2007/2013.
- 
- Date (da – a) Dal giugno 2009 al gennaio 2010
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro **REGIONE EMILIA-ROMAGNA**
  - Tipo di azienda o settore PUBBLICA AMMINISTRAZIONE
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità Svolgimento di attività di Commissario esterno nell'ambito della Commissione giudicatrice per la concessione di costruzione e gestione dell'autostrada regionale Cispadana – rif. Determinazione n. 6117/2009 emanata dalla Direzione Generale Reti Infrastrutturali, Logistica e Sistemi di

Mobilità, Regione Emilia-Romagna. **Attività di analisi e verifica PEF** in riferimento alla procedura ristretta e negoziata di Project Financing, ai sensi dell'art. 155, comma 1, lett. a) del D.lgs. n. 163/2006, in esecuzione alla Deliberazione n. 398 del 27 marzo 2008, per l'affidamento in concessione di costruzione e gestione dell'Autostrada Regionale Cispadana. Importo dell'investimento: € 1.095.000.000,00.

## Ulteriori Committenze

\*\*\*\*\*

**Dal 2007 al 2008**, incaricata da Ervet Spa (Bologna), ha svolto attività di verifica rendicontuale amministrativa finale a valere su progetti gestiti da soggetti accreditati dalla Regione Emilia-Romagna e soggetti non accreditati – Rif. IT-G2-EMI II Fase - Iniziativa comunitaria EQUAL.

**Da maggio 2007 a giugno 2008** ha assunto la **responsabilità di audit ed ha svolto attività di affiancamento nella redazione dei piani regionali di attrattività della Regione Sicilia e Regione Basilicata** a valere sul progetto di formazione ed internazionalizzazione "S.F.I.D.E." (Sistemi Formativi Confindustria di Roma ed ECS E.E.I.G. in A.T.S. a seguito dell'aggiudicazione della gara d'appalto a procedura aperta per l'affidamento di servizi formativi in materia di internazionalizzazione destinati alla Pubblica Amministrazione Locale delle Regioni Ob. 1 e Molise), progetto, finanziato a valere su risorse PON ATAS Ob. 1 – Misura II.2 – Azione 5.5 (**Ministero Esteri, Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale, Ministero dello Sviluppo Economico**).

**Nel 2007** è stata incaricata da C.N.R. (Centro Nazionale Ricerche) di Bologna e da Organics Spintronics Srl di Via Godetti, 1041 Bologna per attività di certificazione di primo livello-auditing a valere su Progetti a gestione diretta Ue a valere sul **Sixt Framework Programme (contracts n. NMT4-4 CT 2003 505483 E COOP-CT-2004-508459)** per Organics Spintronics ed è stata incaricata anche per attività di audit del Progetto finanziato a valere sul Programma Regionale per la Ricerca Industriale, l'Innovazione e il Trasferimento Tecnologico della Regione Emilia-Romagna, "Sviluppo di rete" Misura 3.4.

**Dal novembre 2006 al dicembre 2007** nell'ambito dell' Azione di Sistema SISAUDIT è stata incaricata da **ITC-OIL di Torino** in veste di esperto senior, a seguito dell'approvazione della "Proposta di Servizi aggiuntivi" (nota prot. N. 455/06 del Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale Direzione Generale per le Politiche per l'Orientamento e la Formazione - Divisione III). Nell'ambito del progetto ha contribuito ad effettuare attività di formazione ed alla predisposizione delle linee guida e dei format riferiti ai diversi tipi di controllo (conformità e contabile) nell'ambito dei controlli espletati dalle Amministrazioni Regionali che gestiscono Fondi Strutturali.

**Nel 2006** è stata incaricata per attività di audit sul Progetto Innovation Center, Centro per l'Innovazione costituito in ATS da **Consorzio FOR.P.IN di Piacenza, Politecnico di Milano e Università del Sacro Cuore di Piacenza, Comune di Piacenza e Amministrazione Provinciale di Piacenza**, finanziato a valere sul Programma Regionale per la Ricerca Industriale, l'Innovazione e il Trasferimento Tecnologico della Regione Emilia-Romagna, "Sviluppo di rete" Misura 3.4.

### Dall'anno 2005 ad oggi

svolge attività di certificazione, in veste di revisore contabile di progetti finanziati su Fondi Interprofessionali per conto di Soggetti Attuatori dei Progetti finanziati dai Fondi Interprofessionali (FONDIRIGENTI, FONDIMPRESA, FONTER e FONARCOM), di seguito i committenti abituali :

Profingest, Bologna – Formindustria Emilia-Romagna, Bologna – Cerform, Sassuolo (Mo) – Cofimp, Bologna – Nuova Didactica, Modena – IPLE, Ferrara – Consorzio Assoform, Rimini – Enfap Emilia-Romagna, Bologna - Scuola Edili Bologna - Il Sestante, Ravenna – IAL LIGURIA, Genova - CONSORZIO ALMA, Bologna - Gruppo Fipes, Forlimpopoli (FC) - ENFAP, Forlì-Cesena - Terme di Cervia e Brisighella Spa, Cervia (Ravenna) - Ospedale Privato Sol et Salus, Torre Pedrera (Rimini) - Casa di Cura Privata Piacenza Spa, Piacenza – Sant'Antonino Srl, Piacenza – Casa di Cura Villa Maria, Rimini – Casa di Cura Villa Verde Srl, Roma – Casa di Cura Montanari Spa, Marciano di Romagna (Rimini) - Casa di Cura Villa Chiara, Roma - Casa di Cura Aurelia Hospital, Roma – Enfap Marche (Ancona) – Consorzio Formedit (Bologna), Forema Scarl (Padova) – Assindustria Consulting (Pesaro-Urbino), Cisita, Parma – Centoform, Cento (Ferrara), Fondazione Verani Lucca Onlus, Fiorenzuola (Piacenza) – Ospedale Privato Sol et Salus, Torre Pedrera (Rimini) - Conbio srl, Santarcangelo di Romagna (Rimini) -

**Dal 2005 al 2006** a seguito dell'affidamento del servizio di "Trasferimento di buone pratiche in materia di vigilanza e controllo degli interventi finanziati attraverso il FSE" di cui al Bando di gara a procedura aperta appaltato dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali U.C.O.F.P.L. - Decreto di approvazione DD332/III/03 – **all'Organizzazione Internazionale del Lavoro (O.I.L.-I.T.C.-B.I.T.) di Torino – Agenzia delle Nazioni Unite (Ente di diritto pubblico internazionale riconosciuto con Legge 160/94 dallo Stato Italiano)**, Azione di Sistema PON FSE Obiettivo 1 e 3,

è stata incaricata dall'OIL-BIT, in veste di esperto al Comitato di Accompagnamento di Progetto e formatore. Il progetto che ha coinvolto gli operatori, a diversi livelli, delle amministrazioni regionali che espletano attività di gestione, monitoraggio e controllo di fondi finanziati a valere sul Fondo Sociale Europeo ha avuto come obiettivo quello di implementare, condividere e trasferire strumenti di lavoro in riferimento alle attività di monitoraggio, verifica e controllo delle risorse Fondo Sociale Europeo.

**Dal 2005 al 2008** è stata incaricata dall'**Università degli Studi di Bologna** in veste di responsabile gestionale-amministrativo a valere su progetto "Alma-Two" (Associazione Temporanea di Scopo: Mandatario Università di Bologna; Mandanti: Microsoft, Think3 inc, Giunti Labs, Csp, AlmaWeb, Sinform) progetto finanziato a valere sulla misura 1.1 del Piano Telematico Regionale – Programma operativo 2002 Regione Emilia-Romagna - .

#### **Dal 2004 ad oggi**

**Partner fondatore dell'European Center of Study E.E.I.G., G.E.I.E.** (Gruppo Economico di Interesse Europeo) con sede in Roma, che svolge attività di assistenza tecnica, ricerca ed Audit in tema di monitoraggio, programmazione dei Fondi Strutturali, Comunitari, Nazionali.

Per conto del G.E.I.E. E.E.I.G. **svolge attività di revisione e controllo su progetti finanziati da FON.COOP (Fondo Interprofessionale per la formazione dei lavoratori delle Cooperative) con sede in Roma** per l'affidamento di attività di verifica di Secondo livello a valere su Piani gestiti dai soggetti gestori dei piani finanziati negli anni 2004-2005-2006-2007, 2008, 2009, 2010, 2011,2012, 2013, 2014 e già certificati dal Revisore di primo livello.

**Dal febbraio 2003 al novembre 2005**, nell'ambito dell' Azione di Sistema PON FSE Obiettivo 1 e 3: "Trasferimento di buone pratiche in materia di vigilanza e controllo degli interventi finanziati attraverso il FSE" gestito dal **Centro Internazionale di Formazione dell'OIL di Torino**, ha partecipato in veste di esperto al Comitato di Accompagnamento ed ha partecipato ai lavori del Team Conformità. Detto progetto ha avuto come obiettivo quello di implementare le modalità di controlli e la modulistica riferita agli stessi, utilizzata dalle Amministrazioni Regionali nell'assolvimento delle funzioni di vigilanza e controllo degli interventi finanziati attraverso il FSE.

**Nel 2003** è stata incaricata da "**Tecnostruttura** " di Roma (Associazione costituita nel 1998 dalle Regioni e Province autonome italiane) in qualità di consulente esperto per attività di assistenza tecnica relativa alla definizione di modelli di rendicontazione FSE – intervento espletato a valere sul Piano Operativo Regionale 2000-2006 della **Regione Calabria**.

**Nel 2003** è stata inserita nella Long List di esperti della Regione Sardegna – Assessorato del Lavoro, Formazione Professionale, Cooperazione e sicurezza Sociale .

**Dal settembre 2002 al giugno 2003** ha prestato assistenza in veste di **componente esperto del Comitato Tecnico-Scientifico** istituito tra **Regione Emilia Romagna – Servizio Gestione, Controllo e Rendicontazione delle Attività Finanziate con Fondi Comunitari ed Altri Fondi - ed organismi di formazione** al fine di sperimentare nuove modalità di rendicontazione in riferimento alle attività finanziate a valere su Fondi F.S.E. come da delibera di Giunta Regionale n. 1201 dell'08/7/02.

**Nel 2002** ha progettato per ISFOD di Modena un Master per esperto nella gestione amministrativa e rendicontuale delle attività cofinanziate dal F.S.E. finanziato a valere sulla Misura C2 del P.O.R. 2000-2006. L'attività progettuale, rivolta a tre tipologie di utenze - disoccupati, dipendenti pubblici e dipendenti di organismi di formazione – è stata ammessa a finanziamento (P.A. n. 1486/2002).

**Nel 2002** a seguito dell'inserimento nella Long List di esperti del settore è stata **incaricata da Regione Basilicata** – Dipartimento Formazione Cultura e Sport - in qualità di membro esperto componente della **Commissione di Valutazione delle proposte progettuali** inerenti l'Avviso Pubblico n. 1/2002 scaturente dal Piano Operativo Regionale e Complemento di Programmazione relativo alla programmazione fondi comunitari 2000-2006.

**Dal 2001 ad oggi** per conto del **Centro Studi ECOTEAM** - Cosenza e **Center of Study ECOTEAM Europe - Bruxelles**, svolge attività di consulenza e ad oggi **ha elaborato oltre 30 business plan in materia di pianificazione e analisi finanziaria e finanza agevolata**. Di seguito vengono elencati gli incarichi riconducibili ad attività svolte nei temi della progettazione e sviluppo di progetti complessi e attività inerenti le problematiche di gestione e monitoraggio dei progetti:

2001 - collaborazione per la redazione di due studi di fattibilità: il primo per la realizzazione di un

collegamento di trasporto rapido di massa tra lo scalo ed il centro storico ed il secondo per la riqualificazione urbana ed ambientale della marina a Rossano Calabro;

2002 - collaborazione per la predisposizione di una azione di project financing per la valorizzazione del complesso termale delle Terme Luigiane (Comune di Acquappesa - CS);

2004 – collaborazione per la redazione dello studio di fattibilità per la costruzione del nuovo porto di Castrocuoco (Prov. Maratea);

2005 – collaborazione per la redazione del Progetto Integrato Strategico sul Termalismo in Calabria (importo complessivo opere programmate € 52.000.000,00);

2005 – collaborazione professionale per la redazione del Progetto Integrato Strategico per lo sviluppo del Bacino del Fiume Crati (importo complessivo opere programmate € 153.000.000,00);

2007 – collaborazione per l'attuazione del progetto "Sportello di assistenza tecnica allo sviluppo territoriale" per i comuni e le popolazioni dell'Area PIAR Medio Tirreno Cosentino – Mis. 4.11 (ex 4.13 POR Calabria 2000-2006 );

2007 –collaborazione per l'attuazione del progetto "Sportello di assistenza tecnica allo sviluppo territoriale" per i comuni e le popolazioni dell'Area PIAR Basso Esaro – Mis. 4.11 (ex 4.13) POR Calabria 2000-2006 (Comune Capofila San Marco Argentano – CS -);

2008 – collaborazione allo studio per la realizzazione di una mappatura delle risorse culturali dell'area della Valle dell'Esaro Reg. Calabria – PIT 2;

2008 - collaborazione alla redazione del programma candidato ai "Progetti integrati per la riqualificazione, recupero e valorizzazione dei centri storici della Calabria (Comune Capofila Cassano allo Jonio: cinque comuni interessati – popolazione 54.078 – Valore del programma € 16.500.000,00);

2008 – collaborazione alla redazione del programma candidato ai "Progetti integrati per la riqualificazione, recupero e valorizzazione dei centri storici della Calabria (Unione Arberia -CS: cinque comuni interessati – popolazione 10.280 – Valore del programma € 6.000.000,00)

2008 - collaborazione alla redazione del programma candidato ai "Progetti integrati per la riqualificazione, recupero e valorizzazione dei centri storici della Regione Calabria (Comune Capofila Acri -CS: cinque comuni interessati – popolazione 58.868 – Valore del programma € 14.690.000,00);

2009 – collaborazione per la redazione del Piano Integrato per le Aree Rurali denominato Alto Jonio Cosentino e per l'accompagnamento alle attività di partenariato. Progetto candidato attraverso PSR Calabria 2007-2013 – Il Bando PIAR Annualità 2010. (Aggregazione di nr. 5 Comuni - Comune Capofila Cerchiara di Calabria (CS);

2009 – collaborazione per attività di coordinamento ed attuazione della partecipazione della Regione Calabria, in qualità di ospite d'onore alla manifestazione *EXPOITALIA 2009* in Bruxelles. Organizzazione degli incontri B2B per le imprese calabresi, organizzazione di una cena di gala, rapporti con la stampa, predisposizione di redazionali, assistenza tecnica alle imprese ed organizzazione logistica e doganale, in collaborazione con la Camera di Commercio Belgo-Italiana;

2009-2010 – consulenza nell'ambito del progetto PON "Governance ed Assistenza Tecnica" - Obiettivo Convergenza, Obiettivo Operativo II.4 – FESR 2007-2013, sull'imprenditoria femminile e agli strumenti di supporto alle donne per la creazione di impresa. (Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento per le Pari Opportunità - in ATI con Sistemi Formativi Confindustria S.c.p.a.) Importo dell'incarico € 110.400,00 – Quota Ecoteam 40%

2013 – Designata il 17.12.2013 Mandatario Elettorale ai sensi dell'art. 7 comma 3 Legge 10.12.1993 n° 515 e successive modificazioni per tutti gli adempimenti di cui alla Legge n. 515/13 per le Elezioni Politiche dell'anno 2013.

2012-2013 - Amministrazione Provinciale di Bologna – Bologna, (partner di progetto)

AIFI Società Cooperativa, OPERA DELL'IMMACOLATA Comitato Bolognese per l'Integrazione Sociale – Onlus, PROVINCIA DI BOLOGNA, VOLI Società Cooperativa, revisore incaricato per certificazione dei costi del progetto finanziato (revisore di primo livello) nell'ambito del Progetto "ULISSE" (*lingua italiana e servizi socioeducativi per nuove generazioni di cittadini*), a valere sul Programma FEI (Fondo Europeo per l'integrazione di Cittadini di Paesi Terzi 2007-2013 – AP/2011 – Azione n. 3- PROG. 100430) gestito dal Ministero dell'Interno.

Nel 2001 è stata incaricata dal **Comune di Bologna – Settore Economia, Formazione e relazioni internazionali** - relativamente ad attività di assistenza tecnica e verifica/controllo rendicontuale nell'ambito del Progetto Mambo. Progetto per l'attuazione di interventi per lo sviluppo imprenditoriale e nelle aree di degrado urbano Cam-Pilastro e zona industriale Roveri di Bologna ai sensi della Legge 7 agosto 1997, n. 266 art. 14 e del D.M. 1 giugno 1998 n. 225.

Dal 1999 al 2001 ha collaborato con **ERVET-ILO** nell'ambito del Progetto Multiregionale "Sistema integrato di controlli" P.O. 940031 I3 Ministero del Lavoro e Politiche Sociali (*avente come capofila le Regioni dell'Emilia-Romagna e del Friuli ed Enti sostenitori le Regioni: Venezia-Giulia, Piemonte, Liguria, Umbria*) come esperto senior con funzioni di progettazione e partecipazione ad attività seminariale. Il progetto, con l'obiettivo di sperimentare un modello di controllo dei progetti FSE fondato sull'integrazione dei controlli e sulla applicazione delle procedure rispondenti agli adempimenti comunitari in materia di controlli, ha permesso di individuare flussi informativi di natura gestionale sfruttabili anche nelle fasi di valutazione dei progetti e nell'ambito dell'accreditamento degli enti di formazione. E' stata prodotta una pubblicazione e la sottoscritta è autore del capitolo relativo al controllo contabile (cfr. sezione Pubblicazioni del presente curriculum).

Ha collaborato nel 1998 per **Ervet Spa Bologna** alla progettazione e realizzazione di supporto informativo ed informatico da fornire alle Amministrazioni Provinciali e agli enti gestori di progetti di titolarità di PP.AA. della Regione ER per l'adeguamento dei flussi informativi relativi al monitoraggio finanziario così come precisazione della Commissione Europea sulla nozione di beneficiario finale dell'aprile del 1997 (**Progetto SEM 2000**).

Nel 1998 ha collaborato con l'Ente **EnAIP Regionale di Bologna** nell'ambito del Progetto ADAPT VULCANO I (**membro del Comitato Tecnico Scientifico**) che ha portato alla realizzazione di CD-ROM e di manuali di progettazione formativa, audit aziendale, gestione delle risorse sociali, progettazione imprenditoriale e sistema informativo aziendale di aziende del settore non profit.

Nel 1998 ha prestato consulenza per **Associazione Italiana Mille Ore per la Vita di Roma** per coordinamento del progetto di ricerca finalizzato "*Dalla definizione del, alle regole per, il Terzo Settore*".

Dal 1997 al 2002 incaricata da **Ervet Spa Bologna** ha collaborato ai lavori del comitato tecnico scientifico in veste di esperto per l'analisi delle modalità rendicontuali, lo sviluppo di tecniche valutative più idonee alle verifiche di efficacia e di congruità della spesa sostenuta dagli operatori nei progetti rientranti nella programmazione regionale con finanziamento FSE. Ha partecipato al gruppo di lavoro che ha avuto come esito l'elaborazione del progetto regionale di "*Rendicontazione attraverso il bilancio*", e ha collaborato alla predisposizione dell'articolato del Regolamento, adottato con delibera della Giunta Regionale e inserito nelle "direttive della regione Emilia-Romagna per gli anni 1997-1999".

Dal 1997 al 2007, incaricata da **Ervet Spa Bologna** ha svolto attività di verifica rendicontuale amministrativa in itinere e finale e verifiche contabili rendicontuali sui bilanci d'esercizio degli enti di formazione beneficiari di cofinanziamenti regionali, provinciali e comunitari. a valere su progetti, e soggetti accreditati dalla Regione Emilia-Romagna, che gestiscono attività con fondi comunitari, regionali e liberi.

Dal 1996 al 2015 per conto della **Fondazione dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Bologna** ha svolto attività di coordinamento nell'ambito di corsi di formazione professionale rivolti agli iscritti all'Albo dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili in specifico è responsabile della didattica del Corso di preparazione all'Esame di Stato per l'esercizio della professione di Dottore Commercialista organizzato dall'O.D.C.E.C. di Bologna in collaborazione con la Facoltà di Economia dell'Università degli Studi di Bologna. Negli anni 2000, 2012, 2013 e 2014 ha contribuito alla progettazione di vari Corsi e Master tra i quali il Master per Revisori negli Enti Locali per la validazione dell'inserimento dei programmi formativi

gestiti dal Ministero dell'Interno ai fini del sistema del sorteggio a cura delle Prefetture Locali.

**Nell'anno 1997** ha effettuato assistenza tecnica presso l'**Amministrazione Comunale di Porto Mantovano (Mn)** che ha dato avvio al progetto di sperimentazione ai fini dell' introduzione di un sistema di controllo di gestione nell'Amministrazione Comunale.

**Dal 1994 al 1996** per conto di **Agenzia Innovazione Sviluppo - AIS, sede di Sermide e Poggio Rusco (Mantova)**, in qualità di consulente junior, nell'ambito del progetto di intervento denominato *"Sviluppo della programmazione e dell'organizzazione aziendale nelle imprese artigiane"*, ha effettuato interventi di audit e check-up aziendali (Progetto Unioncamere Lombardia).

E' stata incaricata da AIS per una collaborazione nell'ambito di un progetto regionale (Regione Lombardia) consistente nella *realizzazione di un distretto industriale settore tessile e di uno sportello di servizi nell'area mantovana e nell'ideazione di un incubatore di imprese del settore metalmeccanico (finanziamento ottenuto attraverso la legge 317/91).*

Nel settore formazione di AIS è stata incaricata per attività di progettazione corsi F.S.E. e attività di docenza nelle materie economico-aziendali.

Nel settore finanziamenti alle imprese di AIS, ha prestato consulenza per la costituzione di una joint-venture all'estero, attraverso un programma comunitario e con l'intervento della Simest Spa sede centrale Roma.

## INCARICHI ISTITUZIONALI

**Da gennaio 2013 ad oggi** è membro effettivo della seguente Commissione Istituzionale in seno all'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Bologna:

- Commissione incompatibilità ex art. 4 Decreto Legislativo 28.06.2005, n. 139. (attività svolta a titolo non oneroso)

**Da gennaio 2013 ad oggi** è membro effettivo delle seguenti Commissioni di Studio istituite presso l'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Bologna:

- Commissione di Studio Finanziamenti Europei;
- Commissione di Studio amministrazione giudiziaria e custodia dei beni sequestrati e confiscati alle mafie. (attività svolte a titolo non oneroso)

**Da luglio 2012 ad oggi** a seguito dell'elezione degli iscritti dell'Ordine di Bologna è stata eletta delegata componente l'Assemblea (per l'Ordine DCEC di Bologna) della Cassa Nazionale di Previdenza e Assistenza dei Dottori Commercialisti per il quadriennio 2012-2016.

**Da gennaio 2013 ad oggi** è membro effettivo del Comitato Borse di Studio istituito presso la Fondazione dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Bologna:

**Da maggio 2012 al 2013** è Revisore Unico di Gruppo Fipes srl, società accreditata al Ministero della Salute come Provider ECM con sede legale in Forlimpopoli (FC) società avente come mission la formazione, l'innovazione, la ricerca e lo sviluppo nei settori della Salute, dell'Ospitalità e della Sicurezza.

**Dal 13 luglio 2011 ad oggi** è Revisore Unico di Formindustria Emilia-Romagna Società Consortile a responsabilità limitata con sede in via Barberia n. 13 a Bologna, società consortile avente come fine statutario l'attività di formazione e ricerca.

**Dal 2012 ad oggi** è Revisore dell'Istituto Nazionale per le Ricerche Cardiovascolari, Consorzio Interuniversitario che ha sede legale presso l'Università Alma Mater di Bologna e che consorzia le seguenti Università degli Studi :

Bologna - Brescia - Calabria - Chieti - Ferrara - Firenze - Genova - Milano - Modena - Napoli Federico II - Palermo - Parma - Perugia - Piemonte Orientale - Pisa - Roma La Sapienza - Roma Tor Vergata - Torino - Verona. Il Consorzio si propone di promuovere la ricerca scientifica e tecnologica e la diffusione delle conoscenze sull'apparato cardiovascolare e coordinare la partecipazione delle Università consorziate alle attività scientifiche nel campo cardiovascolare.

**Dal 2003 ad oggi** è membro effettivo del collegio dei conti della Fondazione "Luisa Fanti

Melloni" (Fondazione istituita dall'Università degli Studi di Bologna) con sede in Bologna avente come fine statutario l'attività di ricerca scientifica.

**Dal 2004 al 2009** è stato membro effettivo del Collegio Sindacale di Consorpromo Srl con sede a Budrio (Bologna).

**Dal 2002 al 2007** ha rivestito la carica di membro della "Commissione di Studio e Controllo Enti Pubblici" istituita presso l'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Bologna (attività svolta a titolo non oneroso).

**Dal 2006 al 2007** ha rivestito la carica di membro della "Commissione di Studio in materia doganale " istituita presso l'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Bologna (attività svolta a titolo non oneroso).

**Dal 2002 al 31.12.2012 anno di cessazione della Testata**, è stata membro del comitato di redazione del Supplemento "LADC" alla rivista "Il Torresino" edita da Fondazione dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Bologna (attività svolta a titolo non oneroso).

**Dal 1995 – ad oggi** esercita le seguenti funzioni delegate in seno alla Fondazione dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Bologna (attività svolta a titolo non oneroso):

- *formazione professionale e aggiornamento;*
- *rapporti con università e corsi per gli Esami di abilitazione;*
- *pubblicazioni;*
- *eventi e manifestazioni.*

**Dal 2007 ad oggi** è coordinatore responsabile della Sezione **ArteCultura** istituita in seno alla Fondazione dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Bologna che ha promosso numerose iniziative tutte a titolo non oneroso che hanno visto la partecipazione della categoria stessa e della cittadinanza. Tra le tante iniziative culturali (visite guidate a mostre, convegni, incontri con autori, concerti ...) si segnala *l'operazione culturale promossa nell'anno 2009, e la funzione svolta dalla sottoscritta in veste di Segretaria di redazione del Volume d'arte "Palazzo Vassè Pietramellara" – Ordine e Fondazione dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Bologna Editore e Minerva Stampatore/ Editore -*. (attività svolta a titolo non oneroso)

**Dal 2006 ad oggi** è Presidente dell'Associazione Culturale **Salotto delle Muse**, con sede in Bologna (attività svolta a titolo non oneroso).

## CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

**MADRELINGUA** ITALIANO.

**ALTRE LINGUE** INGLESE

Capacità di lettura Buona  
Capacità di scrittura Buona  
Capacità di conversazione Buona

Capacità di lettura Buona  
Capacità di scrittura Buona  
Capacità di conversazione Buona

## CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Come si evince anche dai ruoli assunti nel corso del percorso professionale, come sopra dettagliati, nell'ambito delle attività svolte (già dall'esperienza di cultore della materia all'università degli studi, come responsabile della Scuola di Praticantato per l'esercizio della professione di dottore commercialista che nel corso di vent'anni di attività ha permesso alla sottoscritta di incontrare oltre 1.000 allievi, organizzazione di iniziative formative rivolte alla categoria dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili ma anche nei confronti dei team di

lavoro con i quali si è coordinata), è stata sviluppata nel corso degli anni una propensione all'ascolto attivo degli interlocutori coinvolti nelle attività, al fine della scelta delle azioni da intraprendere per l'efficacia delle attività oggetto di commessa.

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE**

La particolare attività svolta, che ha richiesto forte coordinamento in differenti realtà di contesto (lavoro di team in progetti semplici e complessi, gestione di attività di auditing nei confronti di partenariati di progetti pubblici e privati nel rispetto delle regole pubbliche e private, scadenze dei progetti e la gestione dei tempi ecc..) ha favorito l'implementazione nel metodo di lavoro di una strategia di pianificazione, organizzazione e di coordinamento dell'attività spesso anche in sinergia con terzi interlocutori e con una efficace gestione dei puti di forza e nella gestione delle criticità, indispensabile ai fini del raggiungimento degli obbiettivi prefissati.

**CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE**

Ottima conoscenza dei principali programmi contabilità finalizzata alla gestione della contabilità aziendale (generale ed analitica: Esatto, Teamsystem) in particolare dell'applicativo "Proforma". Ottima conoscenza dei principali programmi applicativi (Word, Excel, Power Point; ecc.). Ottima conoscenza dei principali sistemi operativi (MS-DOS, Windows). Ottima conoscenza di Netscape Navigator e Internet Explorer.

**CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE**

Svolge attività (a titolo non oneroso) di responsabile di relazioni esterne per Associazione Culturale SerendipityArt di Bologna con particolare interesse a iniziative culturali in tema di Musica e Tango Argentivo (responsabile Progetto Pigotta Tanguera per sede Unicef di Bologna).

**PATENTE**

Patente di tipo B.

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

Dal 1997 al 2007 è stata cultore della materia nell'insegnamento di Tecnica-Professionale presso la Facoltà di Economia – Università degli Studi di Bologna - sotto la guida del Prof. Antonio Matacena Ordinario di Economia Aziendale presso l'Università degli Studi di Bologna.

**Ricerche**

Di seguito le più rilevanti ricerche effettuate.

Nel 1998 è stata componente del gruppo di ricerca dal titolo: "Sistemi informativi per la rendicontazione ed in controllo delle aziende profit e non profit", su fondi ex quota 60%, ricerca interuniversitaria condotta dalle Università di Parma, Trento, Venezia, Milano – Bocconi, Bologna. La ricerca ha contribuito allo sviluppo dei sistemi informativi attraverso la definizione di un progetto che ha coniugato l'applicazione delle metodiche della dottrina economico-aziendale a particolari problemi e tipologie di aziende. L'obiettivo principale è stato rappresentato dalla definizione di modelli di osservazione che possano convenientemente rappresentare la gestione aziendale promuovendo la trasparenza e la comunicazione dell'attività aziendale ed esprimendo i livelli di economicità, efficacia ed efficienza raggiunti.

Nel 1999 è stata componente del gruppo di ricerca dal titolo: "Il sistema informativo multidimensionale per le aziende non profit e sanitarie" su fondi universitari ex quota 60% Università degli Studi di Bologna. La ricerca ha approfondito gli aspetti connessi con il sistema informativo delle Aziende non profit con riguardo ai flussi informativi interni ed a quelli esterni, quali sono la predisposizione di modelli di bilancio. Tale analisi ha preso in considerazione sia gli strumenti chiamati a verificare il rispetto delle condizioni di vincolo economico-finanziario all'agire istituzionale sia quelli direttamente connessi con la valutazione del grado di efficacia istituzionale.

Nel 2002 è stata componente del gruppo di ricerca dal titolo "Strumenti di rendicontazione e controllo nelle aziende pubbliche e non profit" su fondi ex quota 60% Università degli Studi di Bologna. Descrizione della ricerca: I processi di trasformazione aziendalistica dei soggetti impegnati nella gestione dei servizi a rilevanza pubblica e la progressiva presa di coscienza della centralità del valore dell'aziendalità degli organismi non profit richiedono lo sviluppo di specifici strumenti di rendicontazione, programmazione e controllo atti a supportare dirigenti ed operatori ed a informare gli interlocutori sociali sui risultati raggiunti dalle aziende e sull'utilizzo delle risorse impiegate nelle attività istituzionali.

**Pubblicazioni**

Di seguito altre rilevanti pubblicazioni :

1. (1996), L'incubatore d'impresa, in rivista AIS Agenzia Innovazione e Sviluppo, n. 4/96
2. (1997), La costituzione di una joint venture all'estero, un caso, in rivista L.A.D.C. (Libera Associazione Dottori Commercialisti) Emilia-Romagna.

3. (1999), La certificazione degli Enti di Formazione, in rivista L.A.D.C. (Libera Associazione Dottori Commercialisti) Emilia- Romagna.
4. (2000), I laboratori per l'imprenditoria sociale: ipertesto per il Terzo Settore, in [www.old.net/vulcano](http://www.old.net/vulcano).
5. (2001), Strumenti operativi per un sistema dei controlli Fse - Manuale per il controllo contabile - nell'ambito del Progetto Multiregionale "Sistema dei Controlli" P.O. 940031 I3 finanziato dalla Commissione Europea, Ministero del Lavoro e Politiche Sociali al Centro Internazionale di Formazione dell'Organizzazione Internazionale del Lavoro (Agenzia Nazioni Unite).
6. (2005), Lineamenti generali sui controlli sulle operazioni FSE – Guida per i controlli delle operazioni FSE nell'ambito dell'Azione di Sistema PON FSE Obiettivo 1 e 3, Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali – Direzione Generale per le Politiche e per l'Orientamento e la Formazione – Coordinamento delle Regioni e dei Componenti del Comitato di Accompagnamento. Coordinamento Tecnico: ITC-ILO Training Department ESF Projects Units.
7. (2005), A. Maticena, V. Bencivenga, I. Boselli, "Accreditation and evaluation: toward a new synthesis?" pubblicato in International Journal for Education Law and Policy (IJELP), editore JAN DE GROOF, BELGIO.
8. (2006), (a cura di Angelo Paletta – Daniele Vidoni), A. Maticena, V. Bencivenga, I. Boselli, "Scuola e creazione di valore pubblico. Problemi di governance, accountability e management", Armando Editore.
9. (2013), (a cura della Commissione di Studio sull'Amministrazione e sulla Custodia dei Beni Sequestrati e Confiscati alla Criminalità dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Bologna), L'Amministrazione giudiziaria e la custodia dei beni sequestrati e confiscati alla criminalità organizzata.
10. (2014), Isabella Boselli, Vigilati sì, controllati no! Che controllo sia ... ma esterno e indipendente articolo pubblicato sul nun. 2/2014 News CNPADC Professione & Previdenza, periodico telematico della Cassa Nazionale di Previdenza e Assistenza a favore dei Dottori Commercialisti.

## Training

### Attività di formatore:

- Dal 1997 ad oggi svolge attività didattica nelle materie economico-aziendali per aziende, associazioni, istituzioni educative e servizi educativi extrascolastici (Enti di Formazione Professionali, Centri di orientamento, Istituti di Ricerca). Tra le più ricorrenti committenze: EnAip ER - Bologna, Agenzia Innovazione Sviluppo Srl – Mantova, Centro Internazionale di Formazione dell'OIL di Torino, Associazione Catis – Bologna, Profingest Bologna, Fondazione Ceur - Bologna, Sinform - Bologna, Consorzio di Sviluppo dell'Area Ostigliese Oltrepò-Destra Secchia.

-Dal 1998 al 2001 ha svolto attività di docenza relativamente alle metodologie di verifica di rendicontazione di attività formative e di ricerca a favore di funzionari delle Amministrazioni Provinciali della Regione Emilia Romagna e Ministero del Lavoro e a favore di Enti Locali.

-Relatore al Seminario Tematico nell'ambito del Progetto "A.R.C.A." Auditing, Reporting, Control & Assessment, promosso da Ministero del Lavoro, ISFOL e CIF-OIL presso il Centro Internazionale di Formazione dell'O.I.L. di Torino, in materia di vigilanza e controllo F.S.E. rivolto ai funzionari delle Direzioni Regionali e Provinciali del Lavoro (ottobre 2001).

-Nel 2002 per ISFOD di Modena nell'ambito del Master per esperto nella gestione amministrativa e rendicontuale delle attività cofinanziate dal F.S.E. finanziato a valere sulla Misura C2 del P.O.R. 2000-2006, Master rivolto a tre tipologie di utenze - disoccupati, dipendenti pubblici e dipendenti di organismi di formazione, ha svolto attività di docenza ed ha effettuato la selezione del personale dipendente degli organismi di formazione che hanno presentato candidatura a valere su detto progetto.

-Nel 2003 e nel 2004 ha svolto attività di docenza nella materia dei "Fondi Strutturali - valutazione e rendicontazione" per **Telecom Italia Learning Services Spa** – Coppito (Aquila).

-Nel 2004 ha svolto attività di docente nelle materie accountability, bilanci ed auditing al Master di I Livello "Management delle Istituzioni Educative" - Facoltà di Economia e Scienze della Formazione – Università degli Studi di Bologna.

-Nel 2004 ha svolto attività di docente in materia di gestione e controlli economico-finanziari a valere su Docup Ob. 2 Regione Lombardia a favore di Project Controller del PILS Basso Mantovano – **Centro Tecnologico** di Suzzara (Mantova).

-Nel 2004 è stata relatore al Seminario di Studi “Problemi di governance, accountability e management delle istituzioni scolastiche” promosso da **EGAM** (International Studies in educational Governance Accountability & Manangement), **CRISP** (Centro di ricerca interuniversitario servizi alla persona), **Alma Mater Studiorum** - Università degli Studi di Bologna.

-Nel 2005, nel 2006 e nel 2007 è stata docente nell'ambito del progetto SISAUDIT promosso da International Training Centre of the ILO di Torino nella materia di contabilità generale ed analitica per una corretta gestione delle attività cofinanziate dal F.S.E. a favore dei funzionari delle Amministrazioni Regionali e Provinciali di tutte le Regioni d'Italia.

-Nel 2007 è stata relatore, per conto di Ordine e Fondazione di Bologna nell'ambito del Seminario promosso da Assessorato Attività Produttive della Provincia di Bologna, Comune di Bologna, Associazione Libra Bologna dal titolo “**Professionismo al femminile**”.

-Nel 2013, 2014 e 2015 è stata relatore, per conto di Cnpadc, nell'ambito di convegni e forum organizzati in materie inerenti la Cassa Nazionale di Previdenza e Assistenza dei Dottori Commercialisti, in veste di componente delegato di Assemblea Cnpadc.

F.to: Isabella Boselli



Bologna, 16 gennaio 2016

La sottoscritta autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196.

Ft.o: Isabella Boselli



Bologna, 16 gennaio 2016

CURRICULUM VITAE

CURRICULUM COLLABORATORE DI STUDIO  
PROFESSIONISTA AVVOCATO  
STEFANIA CURTI



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **STEFANIA CURTI**

Indirizzo

Telefono

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date Da 01/2014
- Tipo di azienda o settore Studio legale
- Tipo di impiego Collaborazione libero professionista
- Principali mansioni e responsabilità Stesura atti - udienze civili
  
- Date Da 11/2013
- Tipo di azienda o settore Studio di consulenza del lavoro
- Tipo di impiego Collaborazione libero professionista
- Principali mansioni e responsabilità Consulenza del lavoro; stesura ricorsi avverso ispezioni enti previdenziali e dtl; conteggi per cause di lavoro; conteggi per procedure concorsuali; contrattualistica
  
- Date 03/2005 - 15/03/2010 e dal 15/12/2010
- Tipo di azienda o settore Studio di consulenza del lavoro
- Tipo di impiego Libero professionista
- Principali mansioni e responsabilità Gestione ed amministrazione del personale; elaborazione buste paga; consulenza in materia di lavoro, tributaria e fiscale; pratiche presso enti pubblici; stesura articoli e circolari; assistenza in vertenze sindacali e conciliazioni; assistenza in cause di lavoro
  
- Date 03/2010 - 09/2010
- Tipo di azienda o settore Agenzia delle Entrate - settore pubblico
- Tipo di impiego Tirocinante
- Principali mansioni e responsabilità Proposte di sgravio, civil, liquidazione imposta di successione, rimborsi, controllo formale e sostanziale dichiarazione dei redditi, registrazione contratti di locazione, verifica carichi pendenti, campione unico
  
- Date 09/2004 - 02/2005
- Tipo di azienda o settore Studio di consulenza del lavoro (studio Premoli)
- Tipo di impiego Collaboratrice
- Principali mansioni e responsabilità Consulenza in materia di lavoro e svolgimento pratiche varie di gestione ed amministrazione del personale
  
- Date 01/2004 - 06/2004
- Tipo di azienda o settore Studio di consulenza del lavoro (studio Di Nunzio)
- Tipo di impiego Collaboratrice
- Principali mansioni e responsabilità Ricerca e consulenza in materia di amministrazione e gestione del personale; elaborazione cedolini; svolgimento pratiche varie

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date 10/2005 - 10/2007
- Nome e tipo di Istituto di istruzione o formazione Studio legale - praticante



• Date	04/2001 – 05/2003
• Nome e tipo di Istituto di Istruzione o formazione	Studio di consulenza del lavoro - praticante
• Date	11/1994 – 12/2000
• Nome e tipo di Istituto di Istruzione o formazione	Università degli Studi di Pavia - giurisprudenza
• Qualifica conseguita	Laurea in giurisprudenza – votazione 105/110 – tesi in diritto bancario
<hr/>	
• Date	09/1989 – 07/1994
• Nome e tipo di Istituto di Istruzione o formazione	Ipsia Fossati Sondrio
• Qualifica conseguita	Diploma di maturità disegnatrice e stilista di moda – votazione 60/60
<b>CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI</b>	
MADRELINGUA	ITALIANO
ALTRE LINGUA	FRANCESE
<b>CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI</b>	Autocontrollo – spirito di collaborazione – ascolto -
<b>CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE</b>	Analisi – approfondimento – orientamento al risultato
<b>CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE</b>	Word – excel – power point – posta elettronica – internet – programmi di elaborazione stipendi
<b>CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE</b>	Disegno di moda
<b>ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE</b>	Stesura di articoli in materia di lavoro pubblicati su riviste specialistiche di settore -
<b>PATENTE O PATENTI</b>	B
<b>ULTERIORI INFORMAZIONI</b>	Iscrizione all'Albo dei Consulenti del Lavoro fino al 31.12.2015 Avvocato iscritta all'albo Master in giurista di Impresa Corso per mediatore Frequenza a convegni in materia di gestione e amministrazione del personale. Acquisita esperienza in ambito di amministrazione e gestione del personale, consulenza giuslavoristica e cause di lavoro.

Autorizzo al trattamento dei dati personali

Sondrio 18. GENNAIO 2016



# ESTRATTO CURRICULUM - AI FINI PRIVACY -

MANDANTE VACCA & PIRANA CONSULENZE SUL LAVORO  
CURRICULUM COLLABORATORE IN STUDIO  
RAG. TIZIANO GRANDELLI

## CURRICULUM PROFESSIONALE

di **GRANDELLI TIZIANO**

- 1985-1992 oltre a frequentare l'Università, assume incarichi di lavoro a tempo determinato presso l'Ufficio Personale del Comune di Mantova e presso associazioni di categoria, in queste ultime svolge compiti di assistenza tributaria alla clientela;
- dal 1992 assunzione in ruolo, in qualità di ragioniere, presso il Settore Organizzazione, Personale e Informatica del Comune di Mantova;
- dal 1996 coordinatore al Settore Organizzazione, Personale e Informatica del Comune di Mantova;
- dal 2003 funzionario al Servizio Sviluppo Organizzativo del Comune di Mantova, alle dirette dipendenze del Direttore Generale;
- dal 2010 funzionario al Servizio Controllo di Gestione del Comune di Mantova, in stretta collaborazione al Segretario Generale.

### ALTRI INCARICHI:

1. relatore, per conto di primarie società di formazione (Anciform, Ifost, Aretè, Interazione, ecc.), in numerosi convegni aventi per oggetto la gestione giuridica, economica e previdenziale del personale dipendente degli enti locali;
2. autore di numerosi articoli, sempre in materia di personale dipendente degli enti locali, apparsi sulla rivista "Azienditalia - Il Personale" editore IPSOA nonché membro del Comitato tecnico della medesima rivista;
3. collaboratore de "Il Sole 24 Ore" in materia di gestione del personale della Pubblica Amministrazione;
4. pubblicista e membro del Comitato scientifico della rivista "Risorse Umane" - Maggioli Editore;
5. autore di numerose pubblicazioni apparse su "Il Bollettino Interazione", avente per oggetto il trattamento giuridico, economico, fiscale e previdenziale dei dipendenti degli enti locali (dirigenti e non dirigenti) e dei segretari comunali e provinciali;
6. dal 2003 amministratore della società STUDIO GIALLO SRL Società tra professionisti società di servizi che opera nell'ambito dell'elaborazione delle buste paga per gli enti locali e per le Ipab e di tutti i servizi connessi alla gestione del personale (denunce annuali e

periodiche, pratiche di pensione, consulenza in tema di rilevazione dei carichi di lavoro, ecc.) esperienza nel campo della consulenza per le società partecipate.

7. nel 2004 incaricato dallo Studio Ciriani di Roma, insieme a Mirco Zamberlan, della consulenza sulle tematiche del fiscali e del personale all'Agenzia Nazionale dei Segretari Comunali e Provinciali ed alla SSPAL;

8. nel 2005 incaricato dallo Studio Garzon Alessandro, insieme a Mirco Zamberlan, della consulenza sulle tematiche locali e del personale all'Agenzia Nazionale dei Segretari Comunali e Provinciali ed alla SSPAL;

9. e' stato componente del Nucleo di Valutazione dei Comuni di Coriano (RN), Barlassina (MI), Roverbella (MN) e Cavriana (MN);

10. Assessor nel progetto E.F.Q.M. (European Foundation for Quality Management) del Comune di Mantova;

11. Auditor per la Qualità nel progetto certificazione UNI ENI ISO 9000 del Comune di Mantova;

12. titolare di studio di consulenza in materia di gestione giuridica, economica e previdenziale del personale dipendente degli enti locali;

13. componente la Commissione Tecnica prevista dall'art. 4 del Protocollo di Intesa fra ANCI e Ministero per la Pubblica Amministrazione e l'Innovazione per la valorizzazione del merito e della produttività del lavoro pubblico locale: l'attuazione delle disposizioni del D.LGS. Brunetta nei Comuni, sottoscritto il 09 ottobre 2009.

Cavriana, 07 gennaio 2016

*Tiz*  
  
*elli*

# ESTRATTO CURRICULUM - AI FINI PRIVACY

MANDANTE VALLI & PIRANA CONSULENZE SRL SOC. TRA PROF.  
CURRICULUM BUO-CONSIGLIERE DAVIDE PIRANA  
CONS. LAVORO

## CURRICULUM PROFESSIONALE

### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **DAVIDE PIRANA**

Residenza

Telefono

Numero telefono cellulare

Numero Telefono Studio: 0342-218618

Numero Telefax Studio: 0342-516161

**Studio professionale: Via Trento n. 11 Sondrio -**

**Via De Simoni 25 Bormio - Via I. De Giacomi Madesimo**

E-mail

Nazionalità **ITALIANA**

Data di nascita **SONDRIO,**

STATO CIVILE:

### ESPERIENZA LAVORATIVA

- **CONSULENTE DEL LAVORO ISCRITTO ALL'ORDINE DEI CONSULENTI DEL LAVORO DELLA PROVINCIA DI SONDRIO CON IL NUMERO 171 DAL 10.06.2011**

DAL 2011 SVOLGIMENTO ATTIVITÀ PROFESSIONALE DI CONSULENTE DEL LAVORO IN PROPRIO E CON QUOTA NELLO STUDIO ASSOCIATO CONSULENTI DEL LAVORO TANIA VACCHI E DAVIDE PIRANA CON SEDE A SONDRIO E CON UFFICI SECONDARI A BORMIO E A MADESIMO E SOCIO DELLA SOCIETÀ VACCHI & PIRANA CONSULENZE SRL SOCIETÀ TRA PROFESSIONISTI OPERANTE NEI SETTORI GIUSLAVORISTICO, PAYROLL, FISCALE PREVIDENZIALE, SERVIZI AREE PERSONALE

**in possesso degli attestati rilasciati dall'Ordine dei Consulenti del Lavoro comprovanti la regolarità della formazione obbligatoria prevista dall'Ordine stesso**

- **Svolge attività professionale di consulenza del lavoro, giuslavoristica-contributiva-previdenziale-fiscale a favore di ENTI PUBBLICI, ENTI LOCALI, SOCIETÀ PARTECIPATE, CONSORZI, operanti in vari settori di servizi e forniture, , nei seguenti ambiti:**  
reclutamento personale, bandi e modalità di selezione, applicazione contratti collettivi, analisi e gestione contratti individuali di lavoro (subordinati/collaborazioni/ lavoro autonomo), servizi pay roll e adempimenti connessi, libro unico del lavoro, orario di lavoro, retribuzioni e indennità spettanti, gestione varie tipologie di assenze, malattie, infortuni, ecc., adempimenti e dichiarazioni lavoristiche-previdenziali e fiscali ad Enti, distacchi infragruppo, gestione posizioni Inps-ex Inpdap, assistenza nella gestione di contestazioni, vertenze e contenziosi con dipendenti/collaboratori/ dirigenti, gestione rapporti sindacali, rapporti con Enti, unbudling, gestione gare appalto. Appaltatori e subappaltatori.

**Nel tempo, ha altresì prestato proficuamente assistenza e consulenza giuslavoristica in operazioni societarie straordinarie, riguardanti in particolare gestione posizioni Società Partecipate Ex Municipalizzate, trasformazioni, scissioni, fusioni, conferimenti, cessioni-incorporazioni di rami d'azienda, rapporti e problematiche con enti vari, Inps, Inpdap, Inail, casse edili, fondi, ecc.**

I vari settori, categorie ed i contratti collettivi applicati hanno, nel tempo riguardato:

Categoria e Settori: PA, Enti locali, Trasporti pubblici e Urbani, imprese Creditizie-Assicurazioni - Gas - Acqua - Energia elettrica - Fotovoltaico - Scuole - Enti Formatori - Dirigenti - Trasporti - Rifiuti - Farmacie Private e Municipalizzate - Parcheggi - Dirigenti - Terziario - Servizi - Turismo - Ricettività - Assicurazioni - Edilizia - Metalmeccanica - Impiantistica - Cooperative - Trasporto e Logistica - Onlus - Pulizie - Agricoltura - Sport, ecc.

ENTI PUBBLICI - SOCIETA' A CAPITALE PUBBLICO - CONSORZI - EX AZIENDE MUNICIPALIZZATE - TRASPORTO PUBBLICO, SCUOLE,  
VARI SETTORI PRIVATI: AGRICOLTURA, INDUSTRIA-ARTIGIANATO-COMMERCIALE-VARI IN AMBITO NAZIONALE ED INTERNAZIONALE  
ELABORAZIONE PAGHE NEI SETTORI PUBBLICI E PRIVATI - CONSULENZE DEL LAVORO - CONTRATTUALI - PREVIDENZIALI - PENSIONISTICHE - FISCALI - TRIBUTARIE  
ASSISTENZA E REDAZIONE CONTRATTI TERRITORIALI - AZIENDALI - DECENTRATI  
ASSISTENZA NELLE VERTENZE  
GESTIONE CONTRATTUALISTICA - RAPPORTI CONTRATTUALI- RAPPORTI CON ENTI - ORGANIZZAZIONE: ENTI PUBBLICI - DIPENDENTI-LAVORATORI AUTONOMI-IMPRESE-COLLABORATORI-AMMINISTRATORI  
GESTIONE CRISI AZIENDA: CASSA INTEGRAZIONE - MOBILITA' - FALLIMENTO  
-CONTROLLO DI GESTIONE - ANALISI COSTI - BUDGET  
FORMAZIONE DEL PERSONALE (DIPENDENTI-LAVORATORI AUTONOMI-IMPREDITORI-COLLABORATORI-AMMINISTRATORI)  
CONTRATTI APPALTO E SUBAPPALTO (OPERE, SERVIZI E FORNITURE)  
GESTIONE E ASSISTENZA RICORSI - VERTENZE

**Svolgimento attività pluriennale in proprio quale imprenditore agricolo**

#### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Diploma di scuola media superiore Maturità Scientifica anno
- Corso di formazione per l'abilitazione alla professione di Consulente del Lavoro presso Ancl Milano 2007-2009
- Praticantato biennale presso Studio di Consulenza del Lavoro con superamento esame di Stato e di Abilitazione Ministero del Lavoro
- In possesso degli attestati rilasciati dall'Ordine dei Consulenti del Lavoro della Provincia di Sondrio comprovanti la regolarità della formazione obbligatoria prevista dall'Ordine stesso
- Corso Specialistico "Analisi Previdenziale" Scuola Alta Formazione - Fondazione Studi Consulenti del Lavoro Roma
- Corso Specialistico - Master Sole 24 ore Rapporti di lavoro, contratti, normativa applicabile
- " Scuola Alta Formazione - Fondazione Studi Consulenti del Lavoro Roma
- Corso Specialistico "Ricorsi" Scuola Alta Formazione - Fondazione Studi Consulenti del Lavoro Roma
- Master Sole 24 ore Rapporti di lavoro, contratti, normativa applicabile
- Corsi specialistici gestione di rapporto di lavoro in Italia e all'estero (Scuola Alta Formazione Sole 24 Ore - Euroconference - ANCL - Consulenti del Lavoro)
- Corsi specialistici gestione ed applicazione contratti collettivi in ambito pubblico e privato, contratti territoriali, contratti aziendali, contratti individuali di lavoro (Scuola Alta Formazione Sole 24 Ore - Euroconference - ANCL - Consulenti del Lavoro)
- Corsi specialistici gestione rapporti sindacali (Scuola Alta Formazione Sole 24 Ore - Euroconference - ANCL - Consulenti del Lavoro)
- Corsi specialistici gestione Crisi d'azienda: cassa integrazione - mobilità - disoccupazione - fallimento (Scuola Alta Formazione Sole 24 Ore - Euroconference - ANCL - Consulenti del Lavoro)

- Corsi specialistici in Area Previdenziale – Sicurezza sul lavoro
- Corsi Specialistici vari di aggiornamento in materie giuridiche – previdenziali – fiscali – tributarie settori PUBBLICO e PRIVATO
- Collaborazioni nelle pubbliche amministrazioni
- "Autonomia e subordinazione nelle innovazioni civilistiche"
- "La governance nell'Impresa" (aggiornamento civilistico di diritto societario, disciplina della concorrenza, disposizioni in materia di azienda, consorzi, ecc.);
- "La gestione delle risorse umane" (ricerca, selezione, inserimento nel nuovo mercato del lavoro, soggetti legittimati ad operare)
- "Relazioni sindacali": (strategie, tecniche negoziali, esecuzione di accordi)
- "La gestione delle risorse umane" (sistemi di motivazione, valutazione, incentivazione delle persone, gruppi di lavoro, equità distributiva e procedurale)
- "La gestione delle risorse umane" (regole legislative sicurezza sul lavoro e modelli organizzativi, calcolo dei costi della prevenzione dei rischi e gestione del costo sociale)
- "La tecnologia informatica nella consulenza del lavoro (logica di servizio da parte del consulente)
- "Nuova normativa sulla privacy e codici deontologici"
- "Forme organizzative e consulenza del lavoro (Forme organizzative previste dall'ordinamento e modelli di consulenza gestionale)

- Utilizzo sistemi informatici, software gestionali-paghe, word, excel, posta elettronica, banche dati, internet.

Conoscenza scolastica lingua Inglese

Allegata copia carta Identità

Sondrio, 18 gennaio 2016

David P...

CURRICULUM  
PROFESSIONALE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome  
Residenza  
Telefono

**RICCI ANTONELLA**

Numero telefono cellulare  
Numero Telefono Studio: 051-250026  
Numero Telefax Studio: 051-4210958  
**Studio professionale: Via Arcoveggio n. 74/2 Bologna  
Via Classicana n. 313 Ravenna**

**Domiciliazioni: Sondrio**

E-mail

Nazionalità

ITALIANA

Data di nascita

STATO CIVILE:

ESPERIENZA LAVORATIVA

DAL 1992 SVOLGIMENTO ATTIVITÀ PROFESSIONALE DI CONSULENTE DEL LAVORO IN  
PROPRIO CON SEDE A BOLOGNA E CON UFFICIO SECONDARIO A RAVENNA OPERANTE  
NEI SETTORI GIUSLAVORISTICO, PAYROLL, FISCALE PREVIDENZIALE, SERVIZI AREE  
PERSONALE:

- ABILITAZIONE ALL'ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE DI CONSULENTE DEL LAVORO ESAME DI STATO SESSIONE 1991/1992
- CONSULENTE DEL LAVORO ISCRITTA DAL 11/05/1992 AL N. 607 DELL'ALBO PROVINCIALE DELL'ORDINE DEI CONSULENTI DEL LAVORO DI BOLOGNA (ENTE PUBBLICO)
- TITOLARE DELLO STUDIO RICCI ANTONELLA DALLA DATA DI ISCRIZIONE: ESERCITA L'ATTIVITÀ PROFESSIONALE OCCUPANDOSI DELL'AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE, DELLE RELAZIONI INDUSTRIALI E DELLA CONSULENZA IN AMBITO RISORSE UMANE PER LE AZIENDE ASSISTITE ED È SPECIALIZZATA NELLA GESTIONE DELLE PROBLEMATICHE GIUSLAVORISTICHE,
- CONSIGLIERE DEL CONSIGLIO PROVINCIALE DELL'ORDINE DEI CONSULENTI DEL LAVORO DI BOLOGNA (CONSIGLIATURA DAL 11/07/2002 AL 30/06/2005, DAL 01/07/2005 AL 30/06/2008 E 01/07/2008 AL 15/10/2008) (ENTE PUBBLICO)
- SEGRETARIO DEL CONSIGLIO PROVINCIALE DELL'ORDINE DEI CONSULENTI DEL LAVORO DI BOLOGNA (CONSIGLIATURA DAL 01/07/2008 AL 15/10/2008) (ENTE PUBBLICO)
- PRESIDENTE DEL CONSIGLIO PROVINCIALE DELL'ORDINE DEI CONSULENTI DEL LAVORO DI BOLOGNA CONSIGLIATURA DAL 16/10/2008 ALL'OTTOBRE 2014 (ENTE PUBBLICO)
- COMMISSARIO PER GLI ESAMI DI STATO PER L'ABILITAZIONE A CONSULENTE DEL LAVORO SESSIONE ESAME 2005/2006
- PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE DI CERTIFICAZIONE DEL CONSIGLIO PROVINCIALE DEL LAVORO DI BOLOGNA DAL DICEMBRE 2008 ALL'OTTOBRE 2014
- PRESIDENTE DELLA CONSULTA DEI CONSIGLI PROVINCIALI DEI CONSULENTI DEL LAVORO DELLA REGIONE EMILIA ROMAGNA DAL GENNAIO 2009 ALL'OTTOBRE 2014

- **RAPPRESENTANTE REGIONALE PER LA CATEGORIA DEI CONSULENTI DEL LAVORO PRESSO IL TAVOLO PRESSO LA REGIONE EMILIA ROMAGNA PER ESAMI CONGIUNTI CUMULATIVI PER GLI AMMORTIZZATORI SOCIALI IN DEROGA DAL 29/09/2009 AL FEBBRAIO 2011**
- **COMPONENTE CONSULTIVO DELLA COMMISSIONE DI CERTIFICAZIONE CONTRATTI DI LAVORO PRESSO LA DIREZIONE TERRITORIALE DEL LAVORO PROVINCIA DI BOLOGNA DAL 2004 ALL'OTTOBRE 2014**
- **COMPONENTE DEL TAVOLO TECNICO ISTITUITO PRESSO LA DIREZIONE TERRITORIALE DEL LAVORO PROVINCIA DI BOLOGNA DAL 2010 ALL'OTTOBRE 2014**
- **COMPONENTE DEL TAVOLO TECNICO ISTITUITO PRESSO LA SEDE INPS PROVINCIALE DI BOLOGNA DAL 2008 ALL'OTTOBRE 2014**
- **VICE-PRESIDENTE AREA GIURIDICO ECONOMICA DEL C.U.P. – COMITATO UNITARIO PROFESSIONI - REGIONE EMILIA ROMAGNA DAL GENNAIO 2010 AD OGGI**
- **COMPONENTE DELLA COMMISSIONE DI CERTIFICAZIONE CONTRATTI DI LAVORO ISTITUITA PRESSO L'ORDINE DEI CONSULENTI DEL LAVORO DI BOLOGNA (ENTE PUBBLICO)**
- **DELEGATO DALLA FONDAZIONE STUDI CONSULENTI DEL LAVORO ROMA ALLO SVOLGIMENTO DI ATTIVITÀ DI INTERMEDIAZIONE**
- **RELATORE CONVEGNI PER PROFESSIONISTI, DIPENDENTI, TUTOR E APPRENDISTI PROMOSSI DA ENTI PRIVATI E DA ENTI PUBBLICI**
- **COMPONENTE DELLA CONSULTA DELLE PROFESSIONI PRESSO LA CCIAA DAL 2012 ALL' OTTOBRE 2014**
- **CONSIGLIERE DELLA C.C.I.A.A. DELLA PROVINCIA DI BOLOGNA CONSIGLIATURA 2013/2018 DAL 03/2013 AD OGGI**
- **CONSIGLIERE DEL CDA DEL C.T.C. -AZIENDA SPECIALE DELLA CCIAA DELLA PROVINCIA DI BOLOGNA DAL 9/2013 AD OGGI**
- **CONSIGLIERE DEL CONSIGLIO NAZIONALE DELL'ORDINE DEI CONSULENTI DEL LAVORO CON SEDE A ROMA CONSIGLIATURA 2014/2017 DAL 16/10/2014 AD OGGI (ENTE PUBBLICO)**
- **COORDINATORE DELLA COMMISSIONE NAZIONALE PARI OPPORTUNITÀ IN SENO AL CNO DAL 19/12/2014 AD OGGI**

Svolge dall'anno 1992 in via continuativa a tuttora, **attività professionale di consulenza del lavoro, giuslavoristica-**

**I vari settori, categorie ed i contratti collettivi applicati hanno, nel tempo riguardato:**

Categoria e Settori; – Dirigenti-impiegati-operai-apprendisti- collaboratori coordinati e continuativi e/o a progetto – Terziario - Servizi – Turismo - Trasporti Ricettività- Assicurazioni – Edilizia – Metalmeccanica – Impiantistica-Cooperative – Trasporto e Logistica – Onlus – Pulizie – Agricoltura – Sport, ecc.

**In possesso degli attestati rilasciati dall'Ordine dei Consulenti del Lavoro comprovanti la regolarità della formazione obbligatoria prevista dall'Ordine stesso**

**IN DETTAGLIO:**

**DAL 1992 SVOLGIMENTO ATTIVITÀ PROFESSIONALE DI CONSULENTE DEL LAVORO A FAVORE DI:**

**SOCIETÀ PRIVATE**

– SETTORI: AGRICOLTURA – INDUSTRIA –ARTIGIANATO –COMMERCIALE -VARI-TRASPORTO- SOCIETÀ' SPORTIVE – ONLUS-

**IN AMBITO NAZIONALE**

**CONSULENZE DEL LAVORO - ELABORAZIONI PAGHE SETTORI PRIVATO**

**CONSULENZE CONTRATTUALI - PREVIDENZIALI – PENSIONISTICHE – FISCALI – GESTIONE CONTRATTUALISTICA – RAPPORTI CONTRATTUALI – DISTACCHI – PENSIONI -**

RAPPORTI CON ENTI - DIPENDENTI-LAVORATORI AUTONOMI-IMPRESA-  
COLLABORATORI-AMMINISTRATORI- GESTIONE CRISI AZIENDA: CASSA INTEGRAZIONE --  
AMMORTIZZATORI SOCIALI - MOBILITA' - FALLIMENTO - CRISI D'IMPRESA -  
- CONTROLLO DI GESTIONE - ANALISI COSTI PERSONALE - BUDGET --  
RENDICONTAZIONI  
- ASSISTENZA CONTRATTAZIONE DECENTRATA, TERRITORIALE, AZIENDALE  
- GESTIONE VERTENZE - CONCILIAZIONI  
- REDAZIONE CONTRATTI APPALTO E SUBAPPALTO (OPERE, SERVIZI E FORNITURE)  
- GESTIONE E ASSISTENZA RICORSI  
DAL 1986 AL 1991 E' STATO RICOPERTO IL RUOLO REFERENTE PER LA GESTIONE  
DELLE RISORSE UMANE E RESPONSABILE UFFICIO AMMINISTRAZIONE E GESTIONE  
PERSONALE DIPENDENTE DI AZIENDE ASSISTITE E CLIENTI DI STUDIO DI CONSULENZA  
DEL LAVORO SITO IN BOLOGNA.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- **Diploma di Perito Aziendale e Corrispondente in lingue estere** conseguito presso l'Istituto Tecnico Commerciale di Castel Maggiore (Bo).

- In possesso degli **attestati rilasciati dall'Ordine dei Consulenti del Lavoro della Provincia di Bologna comprovanti la costante avvenuta regolarità della formazione obbligatoria** prevista dall'Ordine stesso

- **Vari Corsi Specialistici di aggiornamento in materie giuslavoristiche - previdenziali - fiscali - tributarie nei settori PRIVATO E PUBBLICO**

- **Vari Corsi Specialistici Scuola Alta Formazione - Fondazione Studi Consulenti del Lavoro Roma:**  
"Analisi Previdenziale" "Ricorsi" "Contratti di prossimità"

- Partecipazione a **Summer School Consulenti del Lavoro** organizzata dall'Ordine Nazionale Consulenti del Lavoro: argomenti gestione studio, strumenti informatici, comunicazione anno 2012 2013 2014 e 2015

- **Vari Corsi Specialistici di aggiornamento in materie giuslavoristiche - previdenziali - fiscali - tributarie vari settori - ccnl area privatistica**  
Corsi specialistici **"Metodi di Comunicazione"** Relatore dott. Andrea Pozzatti

**Buon Utilizzo sistemi informatici, software gestionali-paghe, word, excel, posta elettronica, banche dati, Internet.**

Conoscenza scolastica lingua inglese.

Allegata copia carta identità

  
Antonella Ricci

La sottoscritta autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196.

Bologna, 19 gennaio 2016

  
Antonella Ricci  


# ESTRATTO CURRICULUM - AI FINI PRIVACY

MANDANTE VACCHI & PIRANA CONSULENZE SRL Soc. Tra Prof.  
CURRICULUM Socio-Consiglieri - LEGALE RAPPRESENTANTE  
TANIA VACCHI CONS. LAVORO

## CURRICULUM PROFESSIONALE

### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome VACCHI TANIA

Residenza

Telefono

Numero telefono cellulare

Numero Telefono Studio: 0342-218618

Numero Telefax Studio: 0342-516161

Studio professionale: Via Trento n. 11 Sondrio -

Via De Simoni 25 Bormio - Via I. De Giacomi 5 - Madesimo

Domiciliazioni: Bologna - Milano - Lecco - Chiavari

E-mail

Nazionalità

ITALIANA

Data di nascita

STATO CIVILE

### ESPERIENZA LAVORATIVA

DAL 2004 SVOLGIMENTO ATTIVITÀ PROFESSIONALE DI CONSULENTE DEL LAVORO IN PROPRIO E ... DELLO STUDIO ASSOCIATO CONSULENTI DEL LAVORO TANIA VACCHI E DAVIDE PIRANA CON SEDE A SONDRIO E CON UFFICI SECONDARI A BORMIO E A MADESIMO E ... SOCIO DELLA SOCIETÀ VACCHI & PIRANA CONSULENZE SRL SOCIETÀ TRA PROFESSIONISTI OPERANTE NEI SETTORI GIUSLAVORISTICO, PAYROLL, FISCALE PREVIDENZIALE, SERVIZI AREE PERSONALE:

- CONSULENTE DEL LAVORO ISCRITTO ALL'ORDINE DEI CONSULENTI DEL LAVORO DELLA PROVINCIA DI SONDRIO CON IL NUMERO 164 DAL 11/07/2004
- ISCRIZIONE ALL'ALBO DEI CONSULENTI TECNICI DEL TRIBUNALE DI SONDRIO (ISCRIZIONE N°502)
- MEDIATORE CONCILIATORE PROFESSIONISTA ISCRITTO ALLA CCIAA DI SONDRIO
- PRESIDENTE DEL CONSIGLIO ALPS (*Ass.ne Libere Professioni Sondrio Consulenti del Lavoro e Commercialisti*)
- GIÀ COMPONENTE COLLEGIO DEI REVISORI ALPS (ASSOCIAZIONE LIBERE PROFESSIONI SONDRIO)
- COMPONENTE COLLEGIO DEI REVISORI ORDINE CONSULENTI DEL LAVORO DI SONDRIO (ENTE PUBBLICO)
- COMPONENTE DELLA COMMISSIONE UNICA DI CERTIFICAZIONE CONTRATTI DI LAVORO ISTITUITA DAGLI ORDINI DEI CONSULENTI DEL LAVORO DELLE PROVINCE DI SONDRIO - LECCO - COMO - MONZA BRIANZA (ENTI PUBBLICI)
- DELEGATO DALLA FONDAZIONE STUDI CONSULENTI DEL LAVORO ROMA ALLO SVOLGIMENTO DI ATTIVITÀ DI INTERMEDIAZIONE
- QUALIFICA DI "CONSULENTE ASSEVERATORE" (ASSE.CO, ASSEVERAZIONE CONTRIBUTIVA) TRAMITE LA QUALE I CONSULENTI DEL LAVORO POSSONO ASSEVERARE LA CONFORMITÀ DEI RAPPORTI DI LAVORO, A SEGUITO DEL PROTOCOLLO D'INTESA SIGLATO TRA MINISTERO DEL LAVORO E CONSIGLIO NAZIONALE DELL'ORDINE E CHE PERMETTE AI CONSULENTI DI "ASSEVERARE" LA REGOLARITÀ CONTRIBUTIVA E RETRIBUTIVA DELLE IMPRESE NELLA GESTIONE DEI RAPPORTI DI LAVORO, SEMPLIFICANDO GLI ADEMPIMENTI E PROMUOVENDO AL TEMPO STESSO LA CULTURA DELLA LEGALITÀ.
- DOCENTE IN CORSI DI FORMAZIONE, RELATORE CORSI PER PROFESSIONISTI, DIPENDENTI, TUTOR E APPRENDISTI PROMOSSI DA ENTI PRIVATI E DA ENTI PUBBLICI

- **NOMINATO DALL'ORDINE DEI CONSULENTI DEL LAVORO DELLA PROVINCIA DI SONDRIO COMPONENTE COMMISSIONE TRIBUTARIA GRATUITO PATROCINIO**
- **Svolge dall'anno 2004 in via continuativa a tuttora, attività professionale di consulenza del lavoro, giuslavoristica-contributiva-previdenziale-fiscale a favore di ENTI PUBBLICI, ENTI LOCALI, SOCIETÀ PARTECIPATE, CONSORZI, operanti in vari settori di servizi e forniture, , nel seguenti ambiti:** reclutamento personale, bandi e modalità di selezione, applicazione contratti collettivi, analisi e gestione contratti individuali di lavoro (subordinati/collaboratori/lavoro autonomo), servizi pay roll e adempimenti connessi, libro unico del lavoro, orario di lavoro, retribuzioni e indennità spettanti, gestione varie tipologie di assenze, malattie, infortuni, ecc., adempimenti e dichiarazioni lavoristiche- previdenziali e fiscali ad Enti, distacchi infragrupo, gestione posizioni Inps-ex Inpdap, assistenza nella gestione di contestazioni, vertenze e contenziosi con dipendenti/collaboratori/ dirigenti, gestione rapporti sindacali, rapporti con Enti, unbudling, gestione gare appalto. Appaltatori e subappaltatori.

Nel tempo, ha altresì prestato proficuamente assistenza e consulenza giuslavoristica **in operazioni societarie straordinarie, riguardanti in particolare gestione posizioni Società Partecipate Ex Municipalizzate**, trasformazioni, scissioni, fusioni, conferimenti, cessioni-Incorporazioni di rami d'azienda, rapporti e problematiche con enti vari, inps, inpdap, inail, casse edili, fondi, ecc.

**I vari settori, categorie ed i contratti collettivi applicati hanno, nel tempo riguardato:**

Categoria e Settori: PA, Enti locali, Trasporti pubblici e Urbani, Imprese Creditizie-Assicurazioni - Gas - Acqua - Energia elettrica - Fotovoltaico - Scuole - Enti Formatori- - Dirigenti - Trasporti - Rifiuti - Farmacie Private e Municipalizzate - Parcheggi - Dirigenti - Terziario - Servizi - Turismo - Ricettività- Assicurazioni - Edilizia - Metalmeccanica - Impiantistica- Cooperative - Trasporto e Logistica - Onlus - Pulizie - Agricoltura - Sport, ecc.

**In possesso degli attestati rilasciati dall'Ordine dei Consulenti del Lavoro** comprovanti la regolarità della formazione obbligatoria prevista dall'Ordine stesso

**Svolge attività di Formatore e Relatore** in aree giuslavoristiche-fiscali- previdenziali

**IN DETTAGLIO:**

**DAL 2004 SVOLGIMENTO ATTIVITÀ PROFESSIONALE DI CONSULENTE DEL LAVORO A FAVORE DI:**

ENTI PUBBLICI - ENTI LOCALI - SOCIETÀ A PARTECIPAZIONE CAPITALE PUBBLICO - EX AZIENDE MUNICIPALIZZATE - CONSORZI - TRASPORTO PUBBLICO - SCUOLE -

- ENTI, SOGGETTI E SOCIETÀ PRIVATE

- SETTORI AGRICOLTURA - INDUSTRIA -ARTIGIANATO -COMMERCIALE, -VARI-TRASPORTO- SOCIETÀ SPORTIVE - ONLUS- SCUOLE

**IN AMBITO NAZIONALE ED INTERNAZIONALE**

CONSULENZE DEL LAVORO - ELABORAZIONI PAGHE SETTORI PUBBLICO E PRIVATO

CONSULENZE CONTRATTUALI - PREVIDENZIALI - PENSIONISTICHE - FISCALI - TRIBUTARIE - GESTIONE CONTRATTUALISTICA - RAPPORTI CONTRATTUALI -

DISTACCHI - PENSIONI - RAPPORTI CON ENTI - ORGANIZZAZIONE: ENTI PUBBLICI - DIPENDENTI-LAVORATORI AUTONOMI-IMPRESA-COLLABORATORI-AMMINISTRATORI)

GESTIONE CRISI AZIENDA: CASSA INTEGRAZIONE - AMMORTIZZATORI SOCIALI - MOBILITÀ - FALLIMENTO -CRISI D'IMPRESA -

- CONTROLLO DI GESTIONE - ANALISI COSTI PERSONALE - BUDGET - RENDICONTAZIONI

- ASSISTENZA CONTRATTAZIONE DECENTRATA, TERRITORIALE, AZIENDALE

- FORMAZIONE DEL PERSONALE (DIPENDENTI-LAVORATORI AUTONOMI-IMPREDITORI-COLLABORATORI-AMMINISTRATORI) – GESTIONE VERTENZE - CONCILIAZIONI
- REDAZIONE CONTRATTI APPALTO E SUBAPPALTO (OPERE, SERVIZI E FORNITURE)
- GESTIONE E ASSISTENZA RICORSI

DAL 1998 AL 2003: SVOLGIMENTO ATTIVITÀ DI CONSULENZE AZIENDALI/ELABORAZIONE DATI/SERVIZI AMMINISTRATIVI/FORMAZIONE DI PERSONALE. ATTIVITÀ DI REPORTING – CONTROLLO DI GESTIONE – ELABORAZIONE PIANI AZIENDALI RELATIVAMENTE ALLE MISURE DI SICUREZZA ADOTTATE PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI/PRIVACY –

ELABORAZIONE DATI ED ESECUZIONE PRATICHE AMMINISTRATIVE/CONTABILI.

È STATO RICOPERTO IL RUOLO DI DOCENTE IN MATERIE CONTABILI-GESTIONALI-LAVORISTICHE IN CORSI DI FORMAZIONE, QUALI:

\* ASS.FOR – VIA XX SETTEMBRE 1870 RIMINI - DOCENZA CORSO FSE N° 2002-PROG.48316 –

SPECIALISTA NELLA DIREZIONE E GESTIONE IMPIANTI SPORTIVI

\* ASS.FOR – VIA XX SETTEMBRE 1870 RIMINI - DOCENZA CORSO FSE N° 2002-PROG.48315 – ESPERTO NELLA GESTIONE DI IMPRESA AGRITURISTICA

\* IN.FOR – VIA CASORETTO 41 – MILANO - DOCENZA CORSO FSE N° 2002/3-OB.3 5 A 1 – 71469 – ESPERTO SISTEMI CONTABILI AZIENDALI

\* CONSORZIO EUROPEO RICERCA E TECNOLOGIE AVANZATE – C.E.R.T.A.- VIA COL DI LANA – MILANO - DOCENZA CORSO FSE N° 152654 – ASSISTENTE STUDI COMMERCIALI-PROFESSIONALI

\* PROGETTO FORMAZIONE DI IDA MESITI & C.SAS – SONDRIO – PROGETTO ID – B-SC-001-AZ.C2

DOCENZA NEL MODULO DIDATTICO "ELEMENTI DI NORMATIVA DEL LAVORO E DEI SUOI ASFETTI FISCALI" – PROGETTO FORMATIVO PER LA COSTITUZIONE DI NUOVA IMPRESA NEL SETTORE DELLA LOTTA ALLA DISPERSIONE SCOLASTICA – APPROVATO DAL CONSORZIO SCHOLE'-

\* DOCENZA CORSI FORMAZIONE PER APPRENDISTI "CORIVAL" SONDRIO-PROVINCIA SONDRIO

\* DOCENZA CORSI FORMAZIONE CORSI INSERIMENTO LAVORATIVO "CORIVAL" SONDRIO

\* DOCENZA CORSI FORMAZIONE APPRENDISTI "PROGETTO FORMAZIONE SAS" SONDRIO-PROVINCIA SONDRIO – CFP

\* DOCENZA CORSI FORMAZIONE TUTOR APPRENDISTI ENTE PROVINCIA SONDRIO

DAL 1985 AL 1999 È STATO RICOPERTO IL RUOLO DI RESPONSABILE CONTABILE/AMMINISTRATIVO PER UN IMPORTANTE GRUPPO DI SOCIETÀ OPERANTI SUL TERRITORIO ITALIANO.(Cossi Costruzioni spa facente parte del Gruppo Condotte d'acqua) operante in Italia e all'estero - dal 1985 al 1999 con incarichi di responsabilità in area amministrativa-contabile

DAL 1982 AL 1985 SONO STATE SVOLTE MANSIONI AMMINISTRATIVE/CONTABILI PRESSO AZIENDE DEL SETTORE PRIVATO, OLTRE AD UN CONTRATTO A TERMINE PRESSO L'UFFICIO RAGIONERIA DEL COMUNE DI SONDRIO.

DAL 1989 AL 1994 E' STATO RICOPERTO IL RUOLO DI AMMINISTRATORE UNICO DI UNA SOCIETÀ OPERANTE NEI SETTORI EDILE E AFFINI

- E' STATO ANCHE RICOPERTO IL RUOLO DI SINDACO EFFETTIVO DI UNA SOCIETÀ OPERANTE NEI SETTORI EDILE E AFFINI

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- **Laurea in Giurisprudenza** (vecchio ordinamento corso quadriennale) conseguita presso l'Università di Genova - titolo tesi di

laurea "Tutela dei lavoratori dipendenti nella crisi d'impresa"

- **Diploma di Ragioniere e Perito commerciale** conseguito presso l'Istituto Fortunio Liceti di Rapallo (Ge)

- In possesso degli attestati rilasciati dall'**Ordine dei Consulenti del Lavoro della Provincia di Sondrio** comprovanti la costante avvenuta regolarità della formazione obbligatoria prevista dall'Ordine stesso

- **Mediatore civile professionista** (in possesso di attestato e superamento del corso - Giurisdizione Tribunale di Sondrio - Scuola Formazione Mediazione

Civile e Conciliazione - Consiglio Ordine Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Sondrio - Iscritta al Registro della CCIAA di Sondrio)

- **Corso Specialistico Arte dell'Ascolto** ambito conciliazione - mediazione civile

- **Corso Specialistico di Alta Formazione Specializzazione in materia di Conciliazione Societaria** Università Cattolica del sacro Cuore Milano

- **Vari Corsi Specialistici di aggiornamento in materie giuslavoristiche - previdenziali - fiscali - tributarie nei settori PUBBLICO- P.A. ENTI LOCALI- SOCIETA' PARTECIPATE - CONSORZI**

- **Vari Corsi Specialistici Scuola Alta Formazione - Fondazione Studi Consulenti del Lavoro Roma:**

"Analisi Previdenziale" "Ricorsi" "Contratti di prossimità"

Partecipazione a **Summer School Consulenti del Lavoro** organizzata dall'Ordine Nazionale Consulenti del Lavoro: argomenti gestione studio, strumenti informatici, comunicazione

- **Master Sole 24 ore** Rapporti di lavoro, contratti, normativa applicabile

- **Corsi specialistici gestione di rapporto di lavoro in Italia e all'estero** (Scuola Alta Formazione Sole 24 Ore - Euroconference - ANCL - Consulenti del Lavoro)

- **Corsi specialistici gestione di rapporto di lavoro nel settore edile - Implantistico - Durc - regolarità contributiva appaltatori subappaltatori - rapporti con gli Enti** (Scuola Alta Formazione Sole 24 Ore - Euroconference - ANCL - Consulenti del Lavoro)

- **Corsi specialistici gestione varie forme di rapporto di lavoro: impresa, autonomo, parasubordinato, dipendente, dirigenziale** (Scuola Alta Formazione Sole 24 Ore - Euroconference - ANCL - Consulenti del Lavoro)

- **Corsi specialistici gestione ed applicazione contratti collettivi, contratti territoriali, contratti aziendali, contratti individuali di lavoro** (Scuola Alta Formazione Sole 24 Ore - Euroconference - ANCL - Consulenti del Lavoro)

- **Corsi specialistici gestione rapporti sindacali, vertenze, contratti di prossimità**, (Scuola Alta Formazione Sole 24 Ore - Euroconference - ANCL - Consulenti del Lavoro)

- **Corsi specialistici gestione Crisi d'azienda: cassa integrazione - mobilità - disoccupazione - ammortizzatori - fallimento** (Scuola Alta Formazione Sole 24 Ore - Euroconference - ANCL - Consulenti del Lavoro)

- **Vari Corsi Specialistici di aggiornamento in materie giuslavoristiche - previdenziali - fiscali - tributarie vari settori - ccnl area privatistica**

- **Corso di alta formazione organizzato dall'Università di Modena e Reggio Emilia "Facoltà di economia Marco Biagi" dal 2004 al 2005** aventi anche i seguenti contenuti: "Il mercato del lavoro e i nuovi contratti di lavoro (Innovazioni nelle politiche per l'impiego previste dalla riforma Biagi)

"Riforma del collocamento ordinario e dei servizi per l'impiego"

"Contratti e Collaborazioni nelle pubbliche amministrazioni"

"La governance nell'impresa" (aggiornamento civilistico di diritto societario, disciplina della concorrenza, disposizioni in materia di azienda, consorzi, ecc.);

"La gestione delle risorse umane" (regole legislative sicurezza sul lavoro e modelli organizzativi, calcolo dei costi della prevenzione dei rischi e gestione del costo sociale)

"La tecnologia informativa nella consulenza del lavoro (logica di servizio da parte del consulente)

**"Normativa sulla privacy e codici deontologici"**

"Forme organizzative e consulenza del lavoro (Forme organizzative previste dall'ordinamento e modelli di consulenza gestionale)

- **Formazione relativamente ad applicazione D. lgs. 231/11** previsione della responsabilità amministrativa degli enti per taluni reati ambientali commessi, a vantaggio e nell'interesse dell'ente stesso, dai vertici applicati dell'impresa ovvero da soggetti sottoposti alla direzione e vigilanza di questi ultimi.

Corsi specialistici "Metodi di Comunicazione" Relatore dott. Andrea Pozzatti

**Buon Utilizzo sistemi informatici, software gestionali-paghe, word, excel, posta elettronica, banche dati, internet.**

Conoscenza scolastica lingua Inglese e francese.

Allegata copia carta Identità

Sondrio, 18 gennaio 2016

**Tania Vacchi**  


FORMATO EUROPEO  
 PER IL CURRICULUM  
 VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **ZAMBERLAN MIRCO**  
 Indirizzo **RESIDENZA:**

Telefono **0376/392641**  
 Fax **0376/396787**  
 E-mail

Nazionalità **Italiana**

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da - a) **Dal 1999 ad oggi**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Svolgimento dell'attività libero professionale**
- Tipo di azienda o settore **Consulenza e formazione**
- Tipo di Impiego **Iscritto all'albo dei Consulente del Lavoro di Mantova dal 28/02/2014 al n. 397  
 Consulente esterno per le pubbliche amministrazioni**
- Principali mansioni e responsabilità **Consulenza in tema di gestione del personale degli enti locali  
 Relatore a convegni di formazione per i dipendenti pubblici in tema di gestione giuridica,  
 economica, previdenziale e fiscale del personale.  
 Redazione bilanci e dichiarazioni fiscali per le società  
 Tematiche fiscali connessi agli enti locali e società collegate**  
  
**Autore di numerosi articoli per la società Interazione pubblicati sul BOLLETTINO INTERAZIONE  
 sulle tematiche del personale e sugli enti locali come soggetti passivi dell'imposta**  
  
**Co-autore del libro pubblicato dalla società IPSOA nella collana MODULO sulla gestione del  
 personale degli enti locali coordinata da Di Cocco, Soloperto e Ruffini. Nell'edizione pubblicata  
 nel 2002 autore del capitolo relativo all'assicurazione obbligatoria (Inail) e nell'edizione in  
 pubblicazione nel 2003 autore anche del capitolo relativo alla tassazione del reddito di lavoro  
 dipendente (Irap ed Irap). Agglomeramento dei lavori nelle edizioni del 2004, del 2005,  
 Recentemente pubblicata elaborazione l'aggiornamento per l'anno 2014 con la redazione della**

metà del contenuto dell'opera e con il compito di coordinamento e supervisione complessiva.

Dal 2003 collaboratore della rivista AZIENDITALIA PERSONALE pubblicata da IPSOA con pubblicazioni in materia di CCNL del comparto regioni ed enti locali, previdenza e fisco

Dal 2007 collaboratore e membro del comitato scientifico della rivista RISORSE UMANE pubblicata da MAGGIOLI e coordinata dal Prof. Ruffini

Dal 2008 collaboratore del Sole24Ore per le materie attinenti la pubblica amministrazione

Nel 2004 incaricato dallo Studio Ciriani di Roma, insieme al rag. Grandelli Tiziano, della consulenza sulle tematiche del fiscali e del personale all'Agenzia Nazionale dei Segretari Comunali e Provinciali ed alla SSPAL;

Nel 2005 incaricato dallo Studio Garzon Alessandro, insieme al rag. Grandelli Tiziano, della consulenza sulle tematiche del fiscali e del personale all'Agenzia Nazionale dei Segretari Comunali e Provinciali ed alla SSPAL;

Dal 2010 responsabile della rivista ilPersonalePA e del servizio NewsLetter dello Studio Giallo Srl Società tra Professionisti

Componente in qualità di consulente della delegazione di parte pubblica nella contrattazione decentrata di diversi enti

Collaborazione con numerosi enti pubblici in materia di costituzione dei fondi per il salario accessorio e la contrattazione decentrata (tra i più significativi Comuni di Vicenza, Reggio Calabria, Brescia e Regione Calabria)

Componente di nuclei di valutazione in enti pubblici in qualità di esperto nei processi di programmazione e valutazione del personale attraverso l'analisi strategica degli obiettivi assegnati dall'organo politico, la definizione di strumenti di valutazione sia qualitativa che quantitativa e la valutazione del comporta organizzativo e la capacità di differenziazione della valutazione. E' stato componente dei nuclei di valutazione dei Comuni di Albaredo d'Adige (VR), Bedizzole (BS), Marcaria (MN), Brenzone (VR), Comune di Marcellina (Roma) e Comune di Moricone (Roma) ed è attualmente componenti dei nuclei di valutazione dei Comuni di Vicenza, Barlassina (MB), Lonato (BS), Desenzano (BS), Consorzio Polizia Locale Alto Vicentino (VI), Comune di Montichiari (BS), Comune di Brendola (VI) e Comune di Chiampo (VI).

Dal 2003 amministratore della società STUDIO GIALLO SRL Società tra professionisti: società di servizi che opera nell'ambito dell'elaborazione delle buste paga per gli enti locali e per le Ipb e di tutti i servizi connessi alla gestione del personale (denunce annuali e periodiche, pratiche di pensione, consulenza in tema di rilevazione dei carichi di lavoro, ecc.), esperienza nel campo della consulenza per le società partecipate.

Dal 2008 attività di collaborazione con diverse amministrazioni, tramite la società di servizi, volte alla implementazione del sistema di misurazione e valutazione della performance (provincia di Cagliari, comune di Ciampino (Roma), comune di Montecatini Terme (PT), Unione Comuni della Presolana (BG), comune di Sarnico (BG), comune di Barlassina (MB), comune di Villafranca Padovana (PD), comune di Cavriana (MN) e comune di Roverbella (MN).

• Date (da – a)	1998-2004
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Studio dott. Garzon Alessandro
• Tipo di azienda o settore	Studio dottore commercialista
• Tipo di impiego	Consulente esterno
• Principali mansioni e responsabilità	Consulenza in tema di gestione del personale degli enti locali Redazione bilanci e dichiarazioni fiscali per le società Tematiche fiscali connessi agli enti locali e società collegate

- Date (da – a) 1997-2000
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Studio dott. Sartori Vittorio
  - Tipo di azienda o settore Studio dottore commercialista e revisore contabile
  - Tipo di impiego Praticante di studio
  - Principali mansioni e responsabilità Redazione bilanci e dichiarazioni fiscali per le società  
Tematiche fiscali connessi agli enti locali e società collegate
- 
- Date (da – a) 1997 da giugno ad agosto
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro ARCA ASSICURAZIONI SPA
  - Tipo di azienda o settore ASSICURATIVO
  - Tipo di impiego Impiegato
  - Principali mansioni e responsabilità Assegnato al gruppo di lavoro incaricato del calcolo della tariffa RC auto e alti rischi
- 
- Date (da – a) 1997
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli Studi di Verona
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego Borsa di studio presso l'istituto di matematica applicata ed il centro di calcolo
  - Principali mansioni e responsabilità Analisi e studio di modelli matematici per la selezione del portafoglio

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 1985-1990
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto Tecnico Commerciale "A. Pitentino" di Mantova  
nell'anno scolastico 1998/1999 con la votazione di 48/60
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Materie tecnico giuridico: ragioneria, matematica, tecnica commerciale e bancaria, diritto
  - Qualifica conseguita Diploma di ragioneria
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- 
- Date (da – a) 1990-1997
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Facoltà degli Studi Università di Verona  
Corso di Laurea in Economia e Commercio
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio ragioneria, matematica, tecnica commerciale e bancaria, diritto  
con specializzazione relativa ai modelli quantitativi collegati ai processi aziendali e finanziari
  - Qualifica conseguita Laurea in Economia e Commercio con voto di 110/110 e lode
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

BUONO

BUONO

BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI

Capacità di lavoro in collaborazione con altre persone, capacità di motivare il gruppo e di sviluppare relazioni positive sia interne al gruppo di lavoro che con i clienti.  
Grazie all'esperienza maturata nei numerosi corsi di formazione tenuti ho sviluppato una buona capacità di relazione davanti ad un pubblico anche molto numeroso.  
Capacità di mediare e trovare soluzioni anche in situazioni di grande stress relazionali come spesso di verifica in sede di contrattazione decentrata con le organizzazioni sindacali.

CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE

Come presidente di una società di servizi svolgo quotidianamente attività di gestione ed organizzazione sia del personale che dei processi organizzativi interni.

CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

BUONA CAPACITÀ NELL'USO DEGLI STRUMENTI INFORMATICI PIÙ DIFFUSI  
E DISCRETA CAPACITÀ DI PROGRAMMAZIONE IN VBA

Come consulente di società di software segue l'ingegnerizzazione di processi che traducono normative in analisi di processo.

CAPACITÀ E COMPETENZE  
ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

MUSICISTA DILETTANTE: HO SVOLTO IL LAVORO DI MUSICISTA COME SOCIO PRIMA DI UNA ASSOCIAZIONE POI DI UNA COOPERATIVA DI MUSICISTI DAL 1991 AL 2000  
ATTUALMENTE DIRETTORE DEL CORO PARROCCHIALE DI ROVERBELLA (MN), ORGANISTA E PIANISTA IN UN GRUPPO BLUES/SOUL/JAZZ

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

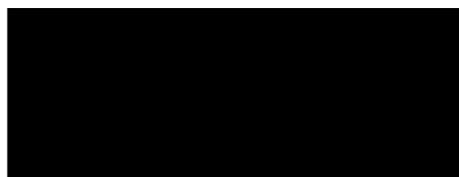
PATENTE O PATENTI

Patente tipo A e B

AUTORIZZO IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI CONTENUTI NEL PRESENTE CURRICULUM VITAE AI SENSI DEL D.Lgs. 196/2003.

DICHIARO DI ESSERE CONSAPEVOLE CHE AI SENSI DELL'ART. 76 DEL D.P.R. 445/2000, IN CASO DI FALSE DICHIARAZIONI VERRANNO APPLICATE LE SANZIONI PENALI PREVISTE E LA DECADENZA DAL BENEFICIO OTTENUTO SULLA BASE DELLA DICHIARAZIONE NON VERITIERA.

*Porto Mantovano,  
07 gennaio 2016*



*MIRCO ZAMBERLAN*